



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.09.2021

№ 2333

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Владимира субсидий частным образовательным организациям, Порядка определения объема средств из бюджета города Владимира на оплату питания обучающихся льготных категорий, посещающих частные образовательные организации, и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Владимира**

В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Владимирской области от 31.12.2013 № 164-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Владимирской области по финансовому обеспечению получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, определяемыми администрацией Владимирской области» **постановляю:**

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета города Владимира субсидий частным образовательным организациям, согласно приложению № 1.
2. Утвердить Порядок определения объема средств из бюджета города Владимира на оплату питания обучающихся льготных категорий, посещающих

частные образовательные организации согласно, приложению № 2.

3. Определить управление образования администрации г.Владимира уполномоченным органом в части взаимодействия с получателями субсидий.

4. Признать утратившими силу постановления администрации города Владимира:

– от 26.05.2014 № 1998 «О порядке предоставлении субсидий негосударственным образовательным учреждениям и признании утратившими силу постановлений администрации города Владимира от 27.06.2011 № 1130, от 23.08.2013 № 2987»;

– от 26.12.2014 № 4978 «О внесении изменения в постановление администрации города Владимира от 26.05.2014 № 1998»;

– от 17.07.2015 № 2529 «О внесении изменения в постановление администрации города Владимира от 26.05.2014 № 1998»;

– от 14.04.2020 № 858 «О внесении изменений в постановление администрации города Владимира от 26.05.2014 № 1998»;

– от 18.02.2021 № 345 «О внесении изменений в постановление администрации города Владимира от 26.05.2014 № 1998».

5. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2021.

6. Опубликовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Гарева В.А.

Глава города

А.С. Шохин

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Владимира  
от 13.09.2021 № 2333

**ПОРЯДОК**  
**предоставления из бюджета города Владимира субсидий частным**  
**образовательным организациям**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета города Владимира субсидий частным образовательным организациям (далее — Порядок предоставления субсидий) разработан в соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Владимирской области от 31.12.2013 № 164-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Владимирской области по финансовому обеспечению получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, посредством предоставления указанным образовательным организациям субсидий на возмещение затрат, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, определяемыми администрацией Владимирской области», постановлением администрации Владимирской области от 31.01.2019 № 48 «Об утверждении Государственной программы Владимирской области «Развитие образования», постановлением администрации города Владимира от 28.12.2019 № 3600 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования города Владимира» и о признании утратившими силу некоторых постановлений администрации города Владимира» (далее — Программа) и устанавливает порядок предоставления на безвозмездной основе денежных средств из

бюджета муниципального образования город Владимир частным образовательным организациям.

1.2. Целью предоставления субсидий частным образовательным организациям в соответствии с настоящим Порядком предоставления субсидии является финансовое обеспечение реализации получателями субсидий следующих мероприятий в рамках Программы:

1.2.1. За счет средств областного бюджета:

- оплата труда работников с начислениями;
- приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

Субсидия выделяется за счет субвенции на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам в рамках подпрограммы 2 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования», Государственной программы Владимирской области «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации Владимирской области от 31.01.2019 № 48.

Размер субсидии определяется в соответствии с нормативами, предусмотренными пунктом 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и правилами распределения субвенции, утвержденными органами исполнительной власти Владимирской области;

- организация отдыха детей в каникулярное время;
- организация бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам.

Субсидия выделяется за счет субсидии на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на реализацию мероприятий муниципальных программ.

1.2.2. За счет средств бюджета города Владимира на:

- оплату расходов на организацию отдыха в каникулярное время.

Размер субсидии определяется исходя из количества детей, подлежащих отдыху и оздоровлению и частичной стоимости путевки, определенной постановлением администрации города Владимира;

- софинансирование расходов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов. Размер субсидии определяется в соответствии с условиями софинансирования средств областного бюджета;

- предоставление льготы на питание учащимся из малообеспеченных семей. Размер субсидии определяется в соответствии с Порядком определения

объема и предоставления средств из бюджета города Владимира на оплату питания обучающихся льготных категорий, посещающих частные образовательные организации (приложение № 2 к настоящему постановлению).

1.3. Управление образования администрации г.Владимира является главным распорядителем средств бюджета (далее - главный распорядитель), осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидии является:

– соответствие получателя субсидии лицензионным требованиям, предъявляемым к образовательным организациям в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

– регистрация образовательной организации (юридического лица) на территории города Владимира.

2.2. Размер субсидии утверждается решением Совета народных депутатов города Владимира о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2.3. Основанием для предоставления субсидии является соглашение, заключенное на очередной финансовый год между главным распорядителем и частной образовательной организацией в соответствии с формой, утвержденной приказом начальника финансового управления администрации города Владимира от 01.11.2017 № 113 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города субсидии некоммерческой организации, не являющейся муниципальным учреждением».

2.4. Соглашение должно содержать в себе следующие условия:

– размер, сроки, условия и конкретные цели предоставления субсидии;

– показатели результативности использования субсидии;

– порядок предоставления отчетности о результатах использования субсидии;

– согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем, предоставившим субсидии, и органами финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

– наличие плана - графика перечисления субсидии;

– меры ответственности и способы контроля за целевым использованием субсидии;

– порядок возврата сумм, использованных получателем субсидии в

случае установления по итогам проверок факта нарушений целей и условий, определенных настоящим Порядком предоставления субсидий и заключенным соглашением.

2.5. Перечисление субсидии главным распорядителем осуществляется на основании заявок, предоставленных получателем субсидии, в соответствии с планом — графиком перечисления субсидии, установленным в соглашении, на расчетный счет получателя субсидии, указанный в соглашении.

2.6. Предоставление субсидии прекращается в случае нецелевого использования бюджетных средств, в том числе размещения их на банковских депозитах, и приобретения ценных бумаг для получения юридическим лицом дополнительного дохода.

### 3. Требования к отчетности

3.1. По результатам использования субсидии получатель субсидии предоставляет главному распорядителю отчет об использовании средств бюджета по форме и в сроки, предусмотренные соглашением о выделении субсидии.

3.2. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, значения которых устанавливаются в соглашении.

3.3. Неиспользованные остатки субсидии до 25 декабря текущего финансового года подлежат возврату на лицевой счет главного распорядителя.

3.4. Главный распорядитель осуществляет возврат финансирования в срок до 29 декабря текущего финансового года.

3.5. При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Главный распорядитель в рамках своих полномочий и (или) органы муниципального финансового контроля, иные уполномоченные контролирующие органы осуществляют проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется путем проведения проверки отчетов о произведенных затратах и отчетов о достижении показателей результативности, представленных получателем субсидии.

4.3. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется в установленном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.4. В случае установления главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля, а также иных уполномоченных контролирующих органов, иных лиц информации о факте(ах) нарушения

получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком предоставления субсидий, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии недостоверных сведений, главный распорядитель в течение 10 дней со дня выявления данного(ых) факта(ов) направляет получателю субсидии письмо любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»), позволяющим подтвердить получение такого отправления адресатом, с указанием выявленных нарушений и сроков их устранения.

4.5. В случае неустранения нарушений в срок, указанный в письме, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с момента истечения срока, указанного для устранения нарушения, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет муниципального образования город Владимир (далее - Требование). Требование подготавливается главным распорядителем в письменной форме с указанием получателя субсидии, платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату.

4.6. Получатель субсидии обязан возвратить в бюджет сумму субсидии, указанную в требовании о возврате субсидии, по реквизитам, указанным в соглашении, в течение 10 рабочих дней с момента получения такого Требования.

4.7. В случае устранения нарушений в сроки, указанные в письме, субсидия возврату не подлежит.

4.8. В случае неисполнения получателем субсидии требования о возврате субсидии, главный распорядитель производит ее взыскание в доход бюджета города Владимира в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.9. В случае недостижения получателем субсидии показателей результативности, указанных в соглашении, применяются штрафные санкции, рассчитываемые по форме, предусмотренной в соглашении, с обязательным уведомлением получателя субсидии в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта недостижения таких показателей с указанием в данном уведомлении суммы штрафа, сроков его перечисления и счета, на который необходимо перечислить штраф. При этом срок перечисления получателем субсидии суммы штрафа не может составлять более 10 рабочих дней со дня получения им такого уведомления. Форма расчета штрафных санкций является неотъемлемой частью соглашения.

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Владимира  
от 13.09.2021 № 2333

**ПОРЯДОК**  
**определения объема средств из бюджета города Владимира на оплату**  
**питания обучающихся льготных категорий, посещающих частные**  
**образовательные организации**

1. Настоящий Порядок определения объема средств из бюджета города Владимира на оплату питания обучающихся льготных категорий, посещающих частные образовательные организации определяет механизм предоставления средств на реализацию льготы по оплате питания обучающихся, посещающих частные образовательные организации. Льгота предоставляется категориям обучающихся, определенным решением Совета народных депутатов города Владимира для муниципальных общеобразовательных учреждений.

2. Целью предоставления данной льготы является обеспечение социальной гарантии прав детей на получение горячего питания в частных образовательных организациях.

3. Льгота предоставляется сроком на учебный год.

4. Образовательные организации обеспечивают своевременное выявление семей, имеющих право на получение льготы. Руководители образовательных организаций несут ответственность за несвоевременное ознакомление родителей (законных представителей) с размером и условиями предоставления льготы.

5. При образовательных организациях создаются комиссии по рассмотрению заявлений родителей (законных представителей) на предоставление льготы по оплате питания обучающимся (далее - комиссия). Образовательной организацией определяется состав комиссии, который утверждается приказом руководителя.

6. Льгота по оплате питания обучающимся предоставляется на основании заявления родителя (законного представителя) с указанием вида выбранного питания - завтрак или обед. Необходимым условием предоставления льготы для малообеспеченных семей является наличие семьи в базе данных малообеспеченных семей. На основании Соглашения о межведомственном взаимодействии между управлением образования администрации г.Владимира и ГКУ ВО «Управление социальной защиты населения по городу Владимиру» образовательная организация 1 раз в год получает в управлении образования администрации г.Владимира базу данных малообеспеченных семей (по запросу) и самостоятельно проверяет наличие



семьи в базе данных.

7. Размер средств на оплату питания обучающихся из числа льготных категорий, посещающих частные образовательные организации, рассчитывается по формуле:

$$C = C1 + C2, \text{ где:}$$

$C1$  - размер средств на оплату бесплатного горячего питания (второго приема пищи в день) льготных категорий обучающихся 1 - 4 классов;

$C2$  - размер средств на оплату завтрака или обеда (по выбору) обучающихся 5 - 11 классов из числа льготных категорий.

$C1$  рассчитывается по формуле:

$$C1 = P1 \times K1 \times \text{Дпл}1, \text{ где:}$$

$P1$  - стоимость завтрака или обеда обучающихся льготных категорий, установленных для муниципальных общеобразовательных учреждений;

$K1$  - количество обучающихся из числа льготных категорий, посещающих частные образовательные организации;

$\text{Дпл}1$  - плановая средняя посещаемость в год детьми 1 - 4 классов частных образовательных организаций.

$C2$  рассчитывается по формуле:

$$C2 = P2 \times K2 \times \text{Дпл}2, \text{ где:}$$

$P2$  - средняя стоимость завтрака и обеда, установленная для муниципальных общеобразовательных учреждений;

$K2$  - количество обучающихся 5 - 11 классов из числа льготных категорий, посещающих частные образовательные организации;

$\text{Дпл}2$  - плановая средняя посещаемость в год детьми 5 - 11 классов частных образовательных организаций.