



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.06.2025

№ 1131

О создании согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план муниципального образования город Владимир (применительно к части населенного пункта город Владимир) органами исполнительной власти Владимирской области

В целях урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план муниципального образования город Владимир, утвержденный решением Совета народных депутатов города Владимира от 05.11.2009 № 223, руководствуясь статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **постановляю:**

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план муниципального образования город Владимир (применительно к части населенного пункта город Владимир) органами исполнительной власти Владимирской области (далее — Комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Положение о Комиссии (приложение № 1).

2.2. Состав Комиссии (приложение № 2).

3. Обнародовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Букалова И.Н.

И.о. главы города



В.А. Гарев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Владимира
от 04.06.2025 № 1131

ПОЛОЖЕНИЕ о Комиссии

1. Комиссия создается для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план муниципального образования город Владимир (применительно к части населенного пункта город Владимир), (далее — проект внесения изменений в генеральный план).

2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Владимирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования (городской округ) город Владимир, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою работу во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и другими заинтересованными лицами.

4. В состав Комиссии включаются:

- представители органов, которые направили заключение о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план;
- представители администрации муниципального образования (городской округ) город Владимир;
- представители разработчика проекта внесения изменений в генеральный план (с правом совещательного голоса).

5. Срок работы Комиссии — не более двух месяцев со дня ее создания.

6. Комиссия формируется в составе:

- председателя Комиссии;
- заместителя председателя Комиссии;
- секретаря Комиссии;
- членов Комиссии.

7. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии. При отсутствии председателя Комиссии заседание проводит заместитель председателя Комиссии.

8. В период временного отсутствия секретаря Комиссии его обязанности исполняет один из членов Комиссии, определяемый председателем Комиссии.

9. Деятельность Комиссии осуществляется на принципах коллегиального

рассмотрения вопросов и принятия в пределах своей компетенции согласованных решений.

10. Заседания Комиссии назначаются по мере необходимости.

Заседания Комиссии могут проводиться в режиме видеоконференцсвязи (ВКС).

11. Секретарь Комиссии не позднее чем за три дня до дня проведения заседания Комиссии информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания.

12. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов из числа членов Комиссии, участвующих в заседании. Если число голосов «за» при принятии решения равно числу голосов «против», то решающим является голос председателя Комиссии.

Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее половины утвержденного состава.

Члены Комиссии, голосовавшие против принятого Комиссией решения, могут оформить особое мнение, которое будет прилагаться к протоколу и являться его неотъемлемой частью.

В голосовании при принятии решений Комиссии секретарь Комиссии участие не принимает.

13. Результаты работы Комиссии отражаются в протоколе заседания Комиссии.

14. Комиссия по итогам своей работы принимает одно из следующих решений:

14.1. Согласовать проект внесения изменений в генеральный план с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом.

14.2. Отказать в согласовании проекта внесения изменений в генеральный план с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

15. Комиссия по итогам своей работы представляет главе города Владимира:

15.1. При принятии решения, указанного в подпункте 14.1 пункта 14 настоящего Положения, — проект внесения изменений в генеральный план с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

15.2. При принятии решения, указанного в подпункте 14.2 пункта 14 настоящего Положения, — несогласованный проект внесения изменений в генеральный план, заключение о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план, протокол заседания согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

16. Указанные в подпункте 15.2 пункта 15 настоящего Положения документы и материалы могут содержать:

16.1. Предложения об исключении из проекта внесения изменений в генеральный план материалов по несогласованным вопросам (в том числе

путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования).

16.2. План согласования указанных в подпункте 16.1 пункта 16 настоящего Положения вопросов после утверждения проекта внесения изменений в генеральный план путем подготовки предложений о внесении в данный документ территориального планирования соответствующих изменений.

17. Глава города Владимира на основании документов и материалов, представленных Комиссией, в соответствии со статьями 21 и 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования город Владимир в представительный орган местного самоуправления или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Владимира
от 04.06.2025 № 1131

СОСТАВ Комиссии

- | | |
|---------------|---|
| Букалов И.Н. | - заместитель главы администрации города, председатель Комиссии; |
| Соловьев И.А. | - начальник управления архитектуры и строительства администрации города Владимира, заместитель председателя Комиссии; |
| Лисенко Е.Ю. | - начальник отдела градостроительного планирования управления архитектуры и строительства администрации города Владимира, секретарь Комиссии. |

Члены Комиссии:

- | | |
|----------------|--|
| Аванесова М.Р. | - начальник экспертно-правового отдела правового управления администрации города Владимира; |
| Буланова Е.В. | - консультант отдела градостроительного планирования управления архитектуры и строительства администрации города Владимира; |
| Волков М.В. | - начальник управления земельными ресурсами администрации города Владимира; |
| Гавриков Д.П. | - представитель ИП Гаврикова Л.И. (по согласованию); |
| Голодаев Д.В. | - начальник правового управления администрации города Владимира; |
| Гульцова О.Ю. | - консультант отдела градостроительного планирования управления архитектуры и строительства администрации города Владимира; |
| Давыдова Н.В. | - консультант отдела развития сети дорог и технической политики Министерства транспорта и дорожного хозяйства Владимирской области (по согласованию); |
| Донец Е.П. | - ведущий инженер группы сопровождения объектов капитального строительства МКУ «Служба сопровождения муниципальных реестров и оказания муниципальных услуг»; |

- | | |
|----------------|---|
| Иванов Ю.М. | - начальник управления транспорта и связи администрации города Владимира |
| Костина С.Н. | - начальник юридического отдела управления архитектуры и строительства администрации города Владимира; |
| Милитеева О.А. | - заместитель начальника управления архитектуры и строительства администрации города Владимира; |
| Седов А.А. | - заместитель Министра сельского хозяйства Владимирской области, начальник отдела правового обеспечения и земельной политики (по согласованию); |
| Синицын А.В. | - заместитель Министра архитектуры и строительства Владимирской области, главный архитектор области (по согласованию); |
| Шмелева И.В. | - заместитель Министра транспорта и дорожного хозяйства Владимирской области (по согласованию). |