



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.06.2025

№ 1277

О проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню молодежи

В соответствии с распоряжением Президента Российской Федерации от 02.05.2023 № 132-рп «О Дне молодежи», муниципальной программой «Молодежь и город», утвержденной постановлением администрации города Владимира от 26.12.2020 № 922, **постановляю:**

1. Провести 28.06.2025 праздничные мероприятия, посвященные Дню молодежи (далее - мероприятия).
2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий согласно приложению № 1.
3. Утвердить план по подготовке и проведению мероприятий согласно приложению № 2.
4. Определить управление образования и молодежной политики администрации города Владимира координатором подготовки и проведения мероприятий.
5. Рекомендовать УМВД России по городу Владимиру разработать систему мер по обеспечению безопасности мероприятий и обеспечить безопасность и порядок во время проведения мероприятий.
6. Обнародовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.
7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Запруднову Е.В.

Глава города



Д.В. Наумов

Приложение № 1
 УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 города Владимира
 от 26.06.2025 № 1277

СОСТАВ
организационного комитета
по подготовке и проведению мероприятий

- | | |
|----------------------------------|--|
| Запруднова
Елена Вячеславовна | - заместитель главы администрации города,
председатель организационного комитета; |
| Маркова
Елена Владимировна | - и.о. начальника управления образования
и молодежной политики, заместитель
председателя организационного комитета; |
| Немцева
Елена Александровна | - начальник отдела молодежной политики
управления образования и молодежной
политики, секретарь организационного
комитета. |

Члены организационного комитета:

- | | |
|---------------------------------|--|
| Ермакова
Елена Александровна | - начальник управления культуры; |
| Еропов Дмитрий
Алексеевич | - и.о. начальника управления жилищно-
коммунального хозяйства; |
| Жирякова
Юлия Сергеевна | - начальник управления по связям
с общественностью и СМИ; |
| Исаченко
Илья Александрович | - начальник УМВД России по городу
Владимиру (по согласованию); |
| Корнева
Елена Викторовна | - заместитель начальника управления
образования и молодежной политики; |
| Леонтьев
Владимир Федорович | - директор МКУ «Управление
административными зданиями администрации
города Владимира»; |
| Поздняков Денис
Юрьевич | - директор МКУ «Управление наружной
рекламы и информации города Владимира»; |
| Суровцев
Алексей Викторович | - начальник управления территориальной
безопасности и муниципального контроля. |

Приложение № 2
 УТВЕРЖДЕНО
 постановлением администрации
 города Владимира
 от 26.06.2025 № 1277

ПЛАН
по подготовке и проведению мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Охрана общественного порядка и безопасности на месте проведения мероприятий	28.06.2025	Исаченко И.А., Суровцев А.В.
2.	Выделение рамок металлодетекторов для обеспечения безопасности при проведении праздника	28.06.2025	Маркова Е.В.
3.	Организация транспортировки рамок металлодетекторов из образовательных организаций к месту проведения праздника и обратно	28.06.2025	Еропов Д.А.
4.	Обеспечение мероприятия турникетами, скамейками, столами, шатрами и организация их транспортировки к месту проведения праздника и обратно	28.06.2025	Леонтьев В.Ф.
5.	Благоустройство мест проведения праздничных мероприятий (установка биотуалетов, мусорных контейнеров, ограничение режима работы фонтана, уборка территории по окончании мероприятий на территории	28.06.2025	Еропов Д.А., Ермакова Е.А.

1	2	3	4
	МБУК «Центральный парк культуры и отдыха»)		
6.	Оповещение населения города о мероприятиях, размещение пресс-релиза в социальных сетях, афиш в общественном транспорте	до 28.06.2025	Жирякова Ю.С., Маркова Е.В., Поздняков Д.Ю.
7.	Приглашение СМИ на праздничные мероприятия на территории МБУК «Центральный парк культуры и отдыха»	28.06.2025	Жирякова Ю.С.
8.	Медицинское обеспечение участников на месте проведения праздничных мероприятий на территории МБУК «Центральный парк культуры и отдыха»	28.06.2025	Маркова Е.В.
9.	Подготовка и оформление мест проведения праздничных мероприятий на территории МБУК «Центральный парк культуры и отдыха»	28.06.2025	Маркова Е.В.
10.	Установка сцены, обеспечение работы звукоусиливающей аппаратуры и светового оборудования	28.06.2025	Маркова Е.В.
11.	Организация концертной программы на главной сцене праздника	28.06.2025	Маркова Е.В., Ермакова Е.А.
12.	Организация обеспечения участников питьевой водой	28.06.2025	Маркова Е.В.
13.	Организация работы волонтеров	28.06.2025	Маркова Е.В.
14.	Подготовка пропусков для транспорта	до 28.06.2025	Маркова Е.В.
15.	Обеспечение работы точек подключения к электросети	28.06.2025	Ермакова Е.А.
16.	Выделить необходимое	28.06.2025	Еропов Д.А.

1	2	3	4
	количество урн для организации входных групп. Организовать их транспортировку к месту проведения мероприятия и обратно		
17.	Осуществлять очистку урн во время проведения мероприятия	28.06.2025	Еропов Д.А.
18.	Обеспечить подключение стационарных рамок металлодетекторов к электричеству	28.06.2025	Еропов Д.А.
19.	Координация деятельности ответственных структурных подразделений (подведомственных учреждений) администрации города Владимира в части выделения и доставки инвентаря и оборудования (турникеты, металлодетекторы, столы, урны) для обеспечения безопасности	28.06.2025	Маркова Е.В.
20.	Рассмотреть возможность привлечения добровольных дружин и казачьих объединений для оказания помощи правоохранительным органам	28.06.2025	Суровцев А.В.
21.	Осуществить подбор ЧОПа для осуществления пропускного режима на входных группах	28.06.2025	Маркова Е.В.