

На бланке  
размещения заказа

Муниципальному заказчику  
**Управление культуры администрации  
города Владимира**

### Котировочная заявка

Настоящей заявкой мы, \_\_\_\_\_  
наименование (для юридического лица), ФИО (для физического лица)

\_\_\_\_\_ место нахождения (для юридического лица), место жительства (для физического лица), банковские реквизиты, ИНН

готовы осуществить поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с условиями, изложенными в извещении-запросе котировок от \_\_\_\_\_ а именно:

№ п/п	Наименование показателя	Требуемое значение

Место поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг):

\_\_\_\_\_

Сроки поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг):

\_\_\_\_\_

Цена контракта (указана с учетом расходов на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

С условиями, порядком и сроками оплаты, указанных в извещении - запросе котировок, согласны.

Руководитель \_\_\_\_\_  
М.П.

**Приложения (указанные ниже документы предоставляются в добровольном порядке)  
на \_\_\_\_\_ листах.**

1. Заверенная копия свидетельства о государственной регистрации.
2. Заверенная копия учредительных документов.
3. Заверенная копия лицензии на данный вид работ.