**ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА**

на оказание услуг для муниципальных нужд города Владимира

г. Владимир "__" _____2008 г.

Администрация Фрунзенского района города Владимира, именуемая в дальнейшем Заказчик, от имени и в интересах администрации города Владимира, в соответствии с Положением об администрации, утвержденным распоряжением главы города от 17. 02. 2006 г. № 337-р, в лице главы администрации В. С. Мальченко с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, руководствуясь ст.ст. 763-768 ГК РФ с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», на основании результатов размещения заказа для муниципальных нужд города Владимира, путем проведения запроса котировок (протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок №___ от _____), заключили настоящий муниципальный контракт (далее Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по выполнению полного комплекса оказания услуг _____, в соответствии с условиями настоящего Контракта.

1.2. Заказчик обязуется создать Исполнителю необходимые условия для оказания услуг по настоящему Контракту, принять их результат и уплатить обусловленную настоящим Контрактом цену.

1.3. Услуги, не предусмотренные настоящим Контрактом, оформляются дополнительным соглашением.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА

2.1. Цена настоящего Контракта составляет _____ руб., с учетом НДС который составляет _____ руб. и является твердой на весь период действия настоящего Контракта.

2.2. Расчет по Контракту производится Заказчиком в течение 15 рабочих дней со дня подписания финансового акта сдачи-приемки оказанной услуги.

3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Сроки оказания услуг по настоящему Контракту _____.

3.2. Изменения в срок оказания услуг могут вноситься в соответствии с порядком, установленным настоящим Контрактом.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Приемка оказанных услуг осуществляется в сроки, определенные муниципальным контрактом. При приемке услуг ответственное лицо:

4.1.1. Проверяет соответствие оказываемых услуг по объему и качеству требованиям, установленным муниципальным контрактом.

4.1.2. Проводит анализ отчетных документов и материалов, представленных Исполнителем на предмет соответствия их оформления требованиям законодательства Российской Федерации и условиям муниципального контракта, проверяет комплектность и количество экземпляров представленной документации.

4.1.3. При необходимости запрашивает от Исполнителя недостающие документы и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам.

4.1.4. При выявлении несоответствий или недостатков услуг, препятствующих их приемке в целом или отдельного этапа, незамедлительно оформляет акт, перечисляющий недостатки и устанавливающий сроки их устранения, при устранении недостатков оформляет акт устранения недостатков.

4.1.5. Осуществляет иные действия для всесторонней оценки (проверки) соответствия услуг условиям муниципального контракта и требованиям законодательства Российской Федерации.

4.2. По результатам приемки услуг в целом или отдельного этапа оформляется Акт сдачи-приемки выполненных услуг.

## 5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Форс-мажорные обстоятельства должны быть документально подтверждены.

5.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.

5.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

5.4. Если данные обстоятельства будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

## 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Заказчик вправе во всякое время проверять ход и качество услуги выполняемой Исполнителем, без вмешательства в его оперативно-хозяйственную деятельность.

6.2. Все изменения и дополнения по настоящему Контракту оформляются дополнительными соглашениями, подписанными Сторонами.

6.3. В случае изменения у какой – либо из Сторон юридического статуса, адреса, названия и банковских реквизитов она обязана в течение 3 (трех) рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую Сторону.

6.4. При уменьшении бюджетных средств, выделенных для финансирования

оказания услуг, Стороны должны согласовать новые сроки, а если необходимо, и другие условия оказания услуг.

## 7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ …….

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту, в соответствии с гражданским, а также иным действующим гражданским законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Контракта.

8.2. За нарушение установленного по Контракту конечного срока оказания услуг, Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере _____ цены оказания услуг за каждый день просрочки.

8.3. Заказчик расторгает настоящий Контракт в одностороннем порядке в следующих случаях:

8.3.1. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных Исполнителем на этапе размещения заказа;

8.3.2. В случае установления факта проведения ликвидации Исполнителя или проведения в отношении него процедуры банкротства;

8.3.3. В случае установления факта приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

8.3.4.Если у Исполнителя имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которого превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Исполнителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

8.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом Исполнитель вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пеня) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

8.5. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает стороны от исполнения обязательств по Контракту.

8.6. Заказчик может до сдачи ему результата услуг отказаться от исполнения Контракта, уплатив Исполнителю за фактически произведенные затраты, согласованные с Заказчиком, но не свыше цены, пропорциональной части услуг, выполненных до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Контракта.

## 9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров.

9.2. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в Арбитражном суде

9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## 10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

10.1. Срок действия Контракта устанавливается с _____ 2008г. по _____ 2008г.

## 11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Заказчик:** Администрация Фрунзенского района города Владимира,
Юридический адрес: 600031, г. Владимир, ул. Добросельская, д. 175,

**Исполнитель:** _____

_____

Настоящий Контракт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН:

| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
|---|---|
| Глава администрации | |
| _____/В.С. Мальченко | _____/ подпись |
| м.п. | м.п. |