СОГЛАСОВАНО:
Начальник управления экономики

Т. И. Терентьева

Заместитель главы города,
начальник управления ЖКХ

Ю.А. Немков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу первого заместителя
главы города

от «15» сентября 2008г. № 282 -П

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ОБ ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

на право заключить муниципальный контракт на поставку квартир в строящемся многоквартирном доме в городе Владимире (долевое участие в строительстве).

г. Владимир

2008 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА…….. 3

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ……..... 10

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ…….. 12

ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАСТНИКА

ЗАРМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА……... 14

ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ 15

ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА…….. 16

ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА……. 25

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1.	**Уполномоченный орган:**	администрация города Владимира
1.1.	Место нахождения	г. Владимир, ул. Горького, д.40
1.2.	Почтовый адрес	600017, г. Владимир, ул. Горького, д. 36 для управления экономики
1.3.	Контактный телефон, факс	Тел. (4922) 23-24-77, 35-38-79; т/факс 23-24-77
1.4.	Адрес электронной почты	munzakaz@vladimir-city.ru
2.	**Муниципальный заказчик:**	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Владимира.
2.1.	Место нахождения	г.Владимир, ул.Горького, д.95-а
2.2.	Почтовый адрес	600026, г.Владимир, ул. Горького, д. 95-а
2.3.	Контактный телефон, факс	(4922) 23-18-98, 23-56-17, факс (4922) 23-37-60
2.4.	Адрес электронной почты	ugkh@vladimir-city.ru
3.	**Предмет муниципального контракта:**	Лот № 1: Поставка квартиры в строящемся многоквартирном доме в городе Владимире (строительство жилого помещения, долевое участие в строительстве), площадью не менее 39,0 м^2 Лот № 2: Поставка квартиры в строящемся многоквартирном доме в городе Владимире (строительство жилого помещения, долевое участие в строительстве), площадью не менее 39,0 м^2 Лот № 3: Поставка квартиры в строящемся многоквартирном доме в городе Владимире (строительство жилого помещения, долевое участие в строительстве), площадью не менее 40,5 м^2 Лот № 4: Поставка квартиры в строящемся многоквартирном доме в городе Владимире (строительство жилого помещения, долевое участие в строительстве), площадью не менее 40,5 м^2 Лот № 5: Поставка квартиры в строящемся многоквартирном доме в городе Владимире (строительство жилого помещения, долевое участие в строительстве), площадью не менее 40,5 м^2 Лот № 6: Поставка квартиры в строящемся многоквартирном доме в городе Владимире (строительство жилого помещения, долевое участие в строительстве), площадью не менее 40,5 м^2 Лот № 7: Поставка квартиры в строящемся многоквартирном доме в городе Владимире (строительство жилого помещения, долевое участие в строительстве), площадью не менее 40,5 м^2 Лот № 8: Поставка квартиры в строящемся многоквартирном доме в городе Владимире (строительство жилого помещения, долевое участие в строительстве), площадью не менее 40,5 м^2 Лот № 9: Поставка квартиры в строящемся многоквартирном доме в городе Владимире (строительство жилого помещения, долевое участие в строительстве), площадью не менее 40,5 м^2

4.	**Объем заказа:**	Лот № 1 – 1 квартира. Лот № 2- 1 квартира. Лот № 3- 1 квартира. Лот № 4- 1 квартира. Лот № 5- 1 квартира. Лот № 6- 1 квартира. Лот № 7- 1 квартира. Лот № 8- 1 квартира. Лот № 9- 1 квартира.
5.	**Начальная (максимальная) цена муниципального контракта** (включая все расходы по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей):	Лот № 1: **2 260 000,00 руб. (**Два миллиона двести шестьдесят тысяч рублей)**.** Лот № 2: **2 260 000,00 руб. (**Два миллиона двести шестьдесят тысяч рублей)**.** Лот № 3: **2 360 000,00 руб.** (Два миллиона триста шестьдесят тысяч рублей). Лот № 4: **2 360 000,00 руб.** (Два миллиона триста шестьдесят тысяч рублей). Лот № 5: **2 360 000,00 руб.** (Два миллиона триста шестьдесят тысяч рублей). Лот № 6: **2 360 000,00 руб.** (Два миллиона триста шестьдесят тысяч рублей). Лот № 7: **2 360 000,00 руб.** (Два миллиона триста шестьдесят тысяч рублей). Лот № 8: **2 360 000,00 руб.** (Два миллиона триста шестьдесят тысяч рублей). Лот № 9: **2 360 000,00 руб.** (Два миллиона триста шестьдесят тысяч рублей).
6.	**Место поставки товара:**	Лоты №№ 1-9: Муниципальное образование г. Владимир, за исключением присоединенных микрорайонов

7.	**Условия поставки товара:**	Лоты №№ 1-9: Согласно заключенному муниципальному контракту. Соответствие жилого помещения санитарным и техническим нормам. Право требования на квартиру никому другому не продано, не заложено, в споре, под арестом и запретом не состоит и свободно от любых прав третьих лиц. Квартиры передаются Заказчику по передаточному акту после получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в течение 60 календарных дней. Функциональные (потребительские свойства) и качественные характеристики товара: - планировка квартиры (наличие балкона или лоджии); - уровень благоустройства жилого помещения (горячее водоснабжение, раздельный санузел); - квартира с установленным санитарно-техническим и другим инженерным оборудованием (унитаз, мойка, раковина, ванна, смесители, газовая или электроплита, электрические розетки, выключатели и пр.), входная, межквартирная и межкомнатные двери, оконные блоки; - внутренняя отделка квартиры (побелка потолков, оклейка или окраска стен, настилка линолеума, выполнение других отделочных работ, обеспечивающих готовность квартиры для заселения)
8.	**Срок поставки товара:**	Лоты №№ 1-9: С момента заключения муниципального контракта до 31 декабря 2009 года.
9.	**Срок предоставления гарантии качества товара**	Лоты №№ 1-9: Гарантийный срок объекта долевого строительства составляет пять лет. Указанный гарантийный срок исчисляется со дня передачи объекта долевого строительства участнику долевого строительства .
10.	**Объем предоставления гарантий качества товара**	Лоты №№ 1-9: 100% в соответствии с действующим законодательством
11.	**Форма оплаты товара:**	Лоты №№ 1-9: Безналичный расчет в рублях РФ, без аванса.
12.	**Сроки оплаты товара:**	Лоты №№ 1-9: В течение 15 рабочих дней с даты государственной регистрации муниципального контракта на строительство жилых помещений (долевое участие в строительстве) в УФРС по Владимирской области, окончательный расчет – до 01.04.2009 года.
13.	**Порядок оплаты товара:**	Лоты №№ 1-9: Перечисление денежных средств, равных стоимости квартиры, с лицевого счёта управления ЖКХ на расчетный счёт Поставщика товара, открытый в кредитной организации.
14.	**Источник финансирования:**	Лоты №№ 1-9: Бюджет города Владимира, областной бюджет, федеральный бюджет, 21 040 000,0 рублей.
15.	**Форма подачи заявки на участие в конкурсе:**	Оформляется на бумажном носителе – типовом бланке, входящем в комплект конкурсной документации.

16.	**Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе**	1. Заявка на участие в конкурсе.* **2. Конкурсное предложение* – оформляется на бумажном носителе и в электронном виде (дискета, CD).** 3. Копия лицензии на соответствующий вид деятельности в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 №128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» или иными Федеральными законами, и подтверждающая соответствие участника размещение заказа требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона. 4. Полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или нотариально заверенная копия такой выписки. 5. Копия доверенности, подтверждающая полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа, нотариально заверенная и копия паспортных данных лица, действующего по доверенности (в случае продажи жилого помещения по доверенности). 6. Копия документов о выделении земельного участка под проектирование и строительство (постановление, если есть изменения приложить). 7. Копия договора аренды земельного участка или документа на право пользования землей, инвестиционный договор. 8. Копия положительного заключения по проектно-сметной документации. 9. Копия разрешения на производство строительно-монтажных работ. 10. Копию поэтажных планов с указанием предлагаемых квартир. 11. Справка о ходе строительства с указанием срока ввода в эксплуатацию. 12. Опись документов представленных в составе заявки на участие в конкурсе, подписанная участником размещения заказа или его представителем. **Все документы в составе заявки должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица участника размещения заказа – юридического лица и собственноручно заверены участником размещения заказа – физическим лицом.**
17.	**Иные документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в**	1. Копия учредительных документов участника размещения заказа. 2. Копия акта сверки, выданного налоговым органом, о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами за последний отчетный период. 3. Копии бухгалтерского баланса за последний завершенный отчетный период.

* Документы оформляются на типовом бланке, входящем в комплект конкурсной документации.

	конкурсе (представляются в добровольном порядке):	4. Справка о минимальной оплате труда. 5. Справка службы судебных приставов об отсутствии ареста на имущество. 6. Справка налогового органа (иного уполномоченного органа) о том, что участник размещения заказа не находится в стадии ликвидации, в отношении его не проводится процедура банкротства.
18.	**Требования к участникам размещения заказа:**	1) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов; 2) непроведение ликвидации участника размещения заказа — юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; 3) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе; 4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято; 5) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.
19.	**Место подачи заявок**	600017, г. Владимир, ул. Горького, д.40, кабинет 301 с 9.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00 (в день вскрытия конвертов с заявками подача заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется по адресу: г. Владимир, ул. Горького, д.36, 7 этаж, актовый зал).
20.	**Дата и время начала приема заявок:**	17 сентября 2008 года в 09 час. 00 мин.
21.	**Дата и время окончания приема заявок:**	**21 октября 2008 года в 9 час. 10 мин.**

22.	**Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками:**	**21 октября 2008 года в 9 час. 10 мин.** по адресу: г. Владимир, ул.Горького, 36 (актовый зал).	
23.	**Критерии оценки:**	**Значение критерия:**	**Значимость критерия:**
23.1	Цена муниципального контракта, включая все расходы по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей	Лот № 1: **2 260 000,00 руб. (**Два миллиона двести шестьдесят тысяч рублей)**.** Лот № 2: **2 260 000,00 руб. (**Два миллиона двести шестьдесят тысяч рублей)**.** Лот № 3: **2 360 000,00 руб.** (Два миллиона триста шестьдесят тысяч рублей). Лот № 4: **2 360 000,00 руб.** (Два миллиона триста шестьдесят тысяч рублей). Лот № 5: **2 360 000,00 руб.** (Два миллиона триста шестьдесят тысяч рублей). Лот № 6: **2 360 000,00 руб.** (Два миллиона триста шестьдесят тысяч рублей). Лот № 7: **2 360 000,00 руб.** (Два миллиона триста шестьдесят тысяч рублей). Лот № 8: **2 360 000,00 руб.** (Два миллиона триста шестьдесят тысяч рублей). Лот № 9: **2 360 000,00 руб.** (Два миллиона триста шестьдесят тысяч рублей).	Лот № 1: 20% Лот № 2: 20% Лот № 3: 20% Лот № 4: 20% Лот № 5: 20% Лот № 6: 20% Лот № 7: 20% Лот № 8: 20% Лот № 9: 20%
23.2	Функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара	- этажность; - планировка квартиры (наличие балкона или лоджии); - внутренняя отделка квартиры (побелка потолков, оклейка или окраска стен, настилка линолеума, выполнение других отделочных работ и т.д.); - место расположения дома (удаленность от остановки общественного транспорта, близость объектов городской инфраструктуры).	Лот № 1: 20% Лот № 2: 20% Лот № 3: 20% Лот № 4: 20% Лот № 5: 20% Лот № 6: 20% Лот № 7: 20% Лот № 8: 20% Лот № 9: 20%
23.3	Сроки (периоды) поставки товара	С момента заключения муниципального контракта до 31 декабря 2009 года	Лот № 1: 20% Лот № 2: 20% Лот № 3: 20% Лот № 4: 20% Лот № 5: 20% Лот № 6: 20% Лот № 7: 20% Лот № 8: 20% Лот № 9: 20%

23.4	Объем предоставления гарантий качества товара	100%, в соответствии с санитарными и техническими нормами	Лот № 1: 20% Лот № 2: 20% Лот № 3: 20% Лот № 4: 20% Лот № 5: 20% Лот № 6: 20% Лот № 7: 20% Лот № 8: 20% Лот № 9: 20%
23.5	Срок предоставления гарантии качества товара	Гарантийный срок объекта долевого строительства составляет пять лет. Указанный гарантийный срок исчисляется со дня передачи объекта долевого строительства участнику долевого строительства .	Лот № 1: 20% Лот № 2: 20% Лот № 3: 20% Лот № 4: 20% Лот № 5: 20% Лот № 6: 20% Лот № 7: 20% Лот № 8: 20% Лот № 9: 20%
24.	**Порядок оценки заявок**	Каждый критерий оценивается комиссией на основании балльной системы: первое место занимает участник конкурса, чей показатель наилучший (1 балл), далее (2 балла) и т.д. Наилучшим по результатам оценки заявок на участие в конкурсе признается участник конкурса, набравший минимальное количество баллов	
25.	**Срок заключения муниципального контракта**	20 дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе либо протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе (в случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса), но не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте соответствующего протокола.	
26.	**Размер обеспечения исполнения муниципального контракта**	Не требуется	

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право заключения с _____
(указывается наименование муниципального заказчика)

муниципального контракта на поставку квартир в строящемся многоквартирном доме в городе Владимире (долевое участие в строительстве).

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого контракта_____
(наименование участника размещения заказа)

в лице, _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны поставить товары, выполнить работы, оказать услуги в соответствии с требованиями конкурсной документации.

3. Заявка имеет обязательное приложение:

- структура расчета цены контракта в форме [*сводного сметного расчета / локальных смет]* _____на стр. *(заполняется при выполнении ремонтно-строительных работ)*

4. Заявка соответствует установленным условиям.

5. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в конкурсной документации.

6. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на [*выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров*], составляющих полный комплекс [*работ, услуг, товаров*], которые должны быть [*выполнены, оказаны или поставлены*] в соответствии с предметом конкурса, данные [*работы, услуги, товары*] будут в любом случае [*выполнены, оказаны и поставлены*] в полном соответствии с техническим заданием в пределах предлагаемой нами стоимости контракта.

7. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство [*выполнить работы, оказать услуги, поставить товары*] в соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в контракт.

8. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении:

_____
(наименование организации-участника размещения заказа, индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ *% (значение указать цифрами и прописью)* балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

9. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право заказчика, не противоречащее требованию формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

10. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать контракт с

_____

(указывается наименование муниципального заказчика)

на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений, срок заключения контракта не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе или протокола оценки и сопоставления заявок.

11. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения муниципального контракта с

_____

(указывается наименование муниципального заказчика)

мы обязуемся подписать данный контракт на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения по цене.

12. В случае присуждения нам права заключить контракт в период с даты размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе или протокола оценки и сопоставления заявок до подписания официального муниципального контракта настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и муниципальным заказчиком договора о заключении муниципального контракта на условиях наших предложений.

13. Юридический адрес_____

_____

Почтовый адрес/место жительства _____

_____

телефон _____, факс_____

банковские реквизиты_____

_____

_____

14. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

_____

15. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи - на _____стр.

Участник размещения заказа
(уполномоченный представитель) _____ _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

МП

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Исполняя наши обязательства и изучив конкурсную документацию открытого конкурса на право заключить муниципальный контракт на поставку квартир в строящемся многоквартирном доме в городе Владимире (долевое участие в строительстве, в том числе условия и порядок проведения настоящего конкурса, мы

_____

(указать полное наименование участника размещения заказа, индекс, почтовый адрес)

_____

в лице _____,

(указать должность, ФИО)

действующего на основании _____, уполномоченного в случае признания нас победителями конкурса подписать муниципальный контракт, согласны выполнить предусмотренные конкурсом функции в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях настоящего конкурсного предложения:

Предлагаемые условия заключения муниципального контракта:

№ лота	Предмет муниципального контракта	Площадь ($м^2$)	Цена мун. контракта (руб.)
1. Место расположения квартиры:			
2. Функциональные (потребительские свойства) и качественные характеристики товара (условия поставки):			
3. Прочие условия исполнения Муниципального контракта:			
4. Сроки (периоды) поставки товара:			
5. Срок предоставления гарантии качества товара:			

6. Объем предоставления гарантий качества товара:	
7. Форма, сроки и порядок оплаты:	

Участник размещения заказа
(уполномоченный представитель) _____ _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

МП

ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

_____
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____
(место выдачи доверенности)

_____

(полное наименование участника размещения заказа)

доверяет_____
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ №_____ выдан _____ «____» _____г.

представлять интересы _____
(наименование участника размещения заказа)

_____

в связи с участием в открытом конкурсе на право заключить муниципальный контракт на _____
(указать предмет конкурса)

для нужд _____
(указать наименование заказчика)

который состоится «_____»_____ г.
(указывается дата вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе)

В целях выполнения данного поручения _____ уполномочен подать заявку на участие в данном конкурсе, подписывать от имени доверителя все документы в составе заявки на участие в конкурсе, участвовать в процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также совершать иные действия, связанные с выполнением данного поручения.

Подпись _____ _____ удостоверяю.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ г.

Подпись доверителя _____ (_____)
должность, подпись (Ф.И.О.)

М.П.

Дата, исх. номер
На бланке организации

Заказчику
Уполномоченному органу

ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации открытого конкурса на право заключить муниципальный контракт на _____
_____для нужд
_____

(дата и время проведения конкурса – «___»_____2008 г. в __:__ по московскому времени):

№ п/п	Раздел конкурсной документации (инструкции участникам размещения заказа, информационной карты открытого конкурса и т.п.)	Ссылка на пункт конкурсной документации, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации
1.			
2.			
3.			

Ответ на запрос прошу направить в организацию по адресу:
_____
_____
(почтовый адрес организации, направившей запрос)

Руководитель организации _____ _____
подпись *Фамилия И.О.*

ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА №

на приобретение квартир в строящемся многоквартирном доме
(строительство жилого помещения, долевое участие в строительстве) по адресу:

_____

(по лотам №№ 1 – 9)

г. Владимир "___" _____ 2008 г.

Управление жилищно-коммунального хозяйства, именуемое в дальнейшем «Участник долевого строительства», от имени и в интересах города Владимира в лице заместителя главы города, начальника управления жилищно-коммунального хозяйства Ю.А. Немкова, действующего на основании Положения, с одной стороны и, _____, именуемый в дальнейшем «Застройщик», в лице _____, действующий на основании _____, с другой стороны, руководствуясь Гражданским кодексом РФ, с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", на основании результатов размещения заказа на поставки товаров для муниципальных нужд города Владимира путем проведения конкурса в соответствии с Протоколом N _____ от _____ г. заключили настоящий муниципальный контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. **Застройщик** обязуется своими силами и (или) с привлечением других лиц построить многоквартирный дом и после получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию передать соответствующий объект долевого участия в строительстве (квартиру) **Участнику долевого строительства** в состоянии согласно Приложению № 1 к настоящему контракту, а последний обязуется уплатить обусловленную муниципальным контрактом цену и принять объект долевого строительства.

1.2. Настоящий контракт заключен в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным законом РФ от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов, иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты РФ», договором аренды земельного участка _____ от _____, лицензией на осуществление строительной деятельности №_____ от_____, разрешением на строительство №____ от_____.

1.3. Объектом по настоящему контракту является __х комнатная квартира, общей проектной площадью _____кв. м, №_____ (окончательное присвоение номера - по завершению строительства и в соответствии с данными Владимирского филиала ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ»), на____этаже , в х-ти этажном, х-квартирном жилом доме, строительство которого осуществляется по адресу:_____(Приложение № 2).

1.4. Плановый срок завершения строительства объекта – до 31 декабря 2009 года. Право муниципальной собственности Участника долевого строительства на жилое помещение возникает с момента государственной регистрации этого права.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Цена настоящего муниципального контракта составляет _____рублей.

Указанная в настоящем пункте стоимость квартиры определяется из расчёта общей площади квартиры с учетом лоджии с коэффициентом 0.5, указанной в приложении 2 к настоящему Контракту.

2.2. Цена контракта является твердой на весь период действия настоящего Контракта.

2.3. Оплата цены муниципального контракта осуществляется Участником долевого строительства в следующем порядке:

- в течение **15 рабочих дней** с даты государственной регистрации настоящего Контракта в УФРС по Владимирской области в сумме _____ рублей,
- до 01.04.2009 года – в сумме _____ рублей.

2.4. Оплата по контракту осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Участником долевого строительства денежных средств на расчетный счет Застройщика, указанный в настоящем Контракте. В случае изменения его расчетного счета Застройщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Участнику долевого строительства с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Застройщика несет Застройщик.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ УЧАСТНИКУ ДОЛЕВОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

3.1. По окончании строительства и ввода Дома в эксплуатацию в течение 60-ти дней Застройщик передает Участнику долевого строительства жилое помещение по Акту приема-передачи.

Акт приема-передачи квартиры подписывается Застройщиком и Участником долевого строительства или их представителями, действующими на основании нотариально удостоверенных доверенностей.

3.2. В течение 7 рабочих дней с момента получения письменного уведомления Застройщика о необходимости принятия жилого помещения Участник долевого строительства обязан с участием представителя Застройщика осмотреть и принять жилое помещение.

3.3. В случае выявления недостатков, которые делают жилое помещение непригодным для использования, по требованию Участника долевого строительства Застройщиком составляется Акт с указанием выявленных недостатков и срок их устранения Застройщиком. В течение 30-ти дней после устранения недостатков Застройщик передает Участнику долевого строительства жилое помещение с составлением Акта приема-передачи. В этом случае срок на передачу Квартиры Участнику долевого строительства продлевается на время, необходимое для устранения её недостатков.

3.4. Помещения в многоквартирном доме, не являющиеся частями квартир, несущие конструкции дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, принадлежат в соответствии со ст. 290 Гражданского кодекса Российской Федерации участникам долевого строительства на праве общей долевой собственности, пропорционально занимаемым ими площадям. Передача указанного имущества по акту не производится.

3.5. Не позднее 10 рабочих дней с момента получения разрешения на ввод Дома в эксплуатацию Застройщик передает полученное разрешение (на ввод в эксплуатацию Дома) в Управление Федеральной регистрационной службы по Владимирской области.

Регистрация права собственности производится за счет Застройщика.

Право собственности на Квартиру возникает у Участника долевого строительства с момента государственной регистрации этого права.

3.6. В случае, если строительство (создание) многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости не может быть завершено в предусмотренный контрактом срок, Застройщик не позднее чем за два месяца до истечения указанного срока обязан направить Участнику долевого строительства соответствующую информацию и предложение об изменении контракта.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Застройщик обязан:

4.1.1. В случае отсутствия необходимости по продлению срока завершения строительства, обеспечить строительно-монтажные и пусконаладочные работы по строительству Дома и ввести его в эксплуатацию с передачей Участнику долевого строительства Квартиру не позднее **31 декабря 2009 года**. При завершении строительно-монтажных и пусконаладочных работ по строительству Дома ранее предусмотренного настоящим пунктом срока, возможно его досрочное введение в эксплуатацию с досрочной передачей Участнику Квартиры.

4.1.2. Использовать денежные средства, полученные от Участника долевого строительства , строго по целевому назначению.

4.1.3. Построить Дом в соответствии с проектно-сметной документацией и вносимыми в неё по согласованию с проектной организацией изменениями и передать Участнику долевого строительства объект долевого строительства в степени готовности, включающей выполнение работ в соответствии с Приложением 1 к настоящему Контракту.

4.1.4. По окончании строительства и ввода Дома в эксплуатацию в течение 60-ти дней передать Участнику долевого строительства Квартиру по Акту приема-передачи.

4.1.5. Не позднее 10 рабочих дней с момента получения разрешения на ввод Дома в эксплуатацию Застройщик передает полученное разрешение (на ввод в эксплуатацию Дома) в Управление Федеральной регистрационной службы по Владимирской области.

4.1.6. Обеспечить сохранность Квартиры и ее комплектации до передачи ее по Акту приема-передачи Участнику долевого строительства.

4.1.7. Выполнить работы по инженерному обеспечению, благоустройству, озеленению и вводу Дома в эксплуатацию.

4.1.8. Сообщать Участнику долевого строительства по требованию последнего о ходе выполнения работ по строительству Дома.

4.1.9. Предоставлять Участнику долевого строительства информацию о себе в соответствии с действующим законодательством.

4.1.10. В случае явной невозможности завершения строительства Дома в срок указанный в пункте 1.4 настоящего Контракта, не позднее, чем за два месяца до истечения этого срока, направить в адрес Участника долевого строительства сообщение в письменной форме с предложением изменить настоящий контракт в части увеличения срока, установленного в пункте 1.4, на шесть месяцев.

4.1.11. Исполнение обязательств Застройщика по настоящему Контракту обеспечивается залогом (ст. 13-15 ФЗ № 214-ФЗ).

4.2.Застройщик имеет право:

4.2.1. Без доверенности вести общие дела по предмету настоящего Контракта и совершать все необходимые для осуществления строительства сделки с третьими лицами, а также самостоятельно обеспечивать поиск других дольщиков и заключать с ними договоры о долевом участии в строительстве Дома в пределах, не затрагивающих долю Участника долевого строительства.

4.2.2. Внести в Дом и/или Квартиру незначительные архитектурные, структурные изменения, а также заменить строительные материалы или оборудование, указанные в проектной документации, на эквивалентные по качеству строительные материалы или

оборудование без изменения стоимости Контракта, при условии, что по завершении строительства Дом в целом и Квартира в частности будут отвечать требованиям СНиП.

4.2.3. При отказе или уклонении Участника долевого строительства от подписания Акта приёма-передачи на срок, более 30-ти дней с момента получения уведомления от Застройщика о завершении строительства Дома и готовности Застройщика к передаче Квартиры, Застройщик вправе составить односторонний акт или иной документ о передаче Квартиры с возложением на Участника долевого строительства риска случайной гибели или повреждения имущества.

4.3. Участник долевого строительства обязан:

4.3.1. Принять долевое участие в финансировании строительства и произвести выплаты стоимости Квартиры в размерах и порядке, установленных настоящим контрактом.

4.3.2. В течение 5ящим Договорание Застройщика стройщика о необходимости принятия жилого помещения Участник долевого строительст7 рабочих календарных дней после получения уведомления от Застройщика о завершении строительства Дома и готовности Застройщика к передаче Квартиры, принять Квартиру по Акту приёма-передачи и подать заявление на государственную регистрацию права собственности на Квартиру в Управление Федеральной регистрационной службы по Владимирской области или направить Застройщику письменный мотивированный отказ от приемки Квартиры по причине ее несоответствия нормам СНиП, ГОСТов. После устранения недостатков Застройщик повторно направляет участнику долевого строительства уведомление о подписании Акта приема-передачи. Повторное рассмотрение и подписание Акта осуществляется на тех же условиях, что оговорены для первоначального рассмотрения.

4.3.3. После подписания Акта приёма-передачи Квартиры нести риск случайной гибели и(или) случайного повреждения Квартиры.

4.3.4. С момента государственной регистрации права собственности на жилое помсещение самостоятельно оплачивать жилищно-коммунальные услуги, в том числе по управлению общим имуществом дома.

4.4. Участник долевого строительства вправе:

4.4.1. Получать от Застройщика информацию о ходе строительства и использовании переданных ему денежных средств.

4.4.2. В случае, если при приемке Квартиры выяснится, что недостатки в Квартире не позволят использовать ее по прямому назначению (для проживания граждан), в одностороннем порядке отказаться от приемки Квартиры и от исполнения настоящего Контракта и потребовать от Застройщика возврата денежных средств, указанных в пункте 2.1 настоящего контракта и перечисленных Застройщику и уплаты процентов за пользование указанными денежными средствами в соответствии с действующим законодательством.

5. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА

5.1. Гарантийный срок объекта долевого строительства составляет пять лет. Указанный гарантийный срок исчисляется со дня передачи объекта долевого строительства участнику долевого строительства .

5.2. Качество объекта долевого строительства, который будет передан Застройщиком Дольщику по настоящему Контракту, должно соответствовать условиям контракта, проектно-сметной документации, требованиям технических регламентов, ГОСТам и иным обязательным требованиям в области строительства.

5.3. Гарантийный срок на оборудование и комплектующие элементы объекта долевого строительства (внутри и снаружи Квартиры), установленный изготовителями или поставщиками менее предусмотренного в первом абзаце настоящего пункта, признаётся равным установленному изготовителями или поставщиками

5.4. В случае если Дом и/или Квартира построен Застройщиком с отступлениями от условий настоящего Контракта, приведшими к ухудшению качества такого объекта, или с иными недостатками, которые делают его непригодным для предусмотренного настоящим договором использования, Участник долевого строительства по своему выбору вправе потребовать от Застройщика:
- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
- соразмерного уменьшения цены договора;
- возмещения своих расходов на устранение недостатков.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Форс-мажорные обстоятельства должны быть документально подтверждены.

6.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.

6.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

6.4. Если данные обстоятельства будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты РФ».

7.2. При нарушении Участником долевого строительства сроков внесения денежных средств, предусмотренных настоящим контрактом, он уплачивает Застройщику неустойку (пени) в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на день исполнения обязательства, от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

7.3. При нарушении предусмотренного контрактом срока передачи объекта долевого строительства Застройщик уплачивает Участнику долевого строительства неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на день исполнения обязательства, от цены контракта за каждый день просрочки.

7.4. Застройщик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Участника долевого строительства.

7.5. Уплата санкций не освобождает стороны от выполнения принятых обязательств, если это не урегулировано дополнительным соглашением.

7.6. Участник долевого строительства вправе расторгнуть настоящий Контракт в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных ч.3.ст.9 Федерального закона от

21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд».

7.7. Все иные противоречия, возникающие между сторонами, регулируются действующим законодательством.

7.8. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров.

8.2. В случае неурегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в арбитражном суде.

8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

9.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Владимирской области.

9.2. Контракт действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

9.3. Застройщик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения контракта в случае просрочки участником долевого строительства внесения платежа в течение более чем три месяца.

В случае одностороннего отказа Застройщика от исполнения контракта Застройщик обязан возвратить денежные средства, уплаченные участником долевого строительства в счет цены контракта, в течение десяти рабочих дней со дня его расторжения.

9.4. Участник долевого строительства вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий контракт в следующих случаях:

- неисполнения Застройщиком обязательства по передаче объекта долевого строительства в установленный контрактом срок;
- неисполнения Застройщиком обязанностей, предусмотренных пунктом 7.4. контракта;
- существенного нарушения требований к качеству объекта долевого строительства;

9.5. По требованию Участника долевого строительства контракт может быть расторгнут в судебном порядке в случае:

- прекращения или приостановления строительства (создания) многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости, в состав которых входит объект долевого строительства, при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что в предусмотренный контрактом срок объект долевого строительства не будет передан Участнику долевого строительства;
- существенного изменения проектной документации строящихся (создаваемых) многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости, в состав которых входит объект долевого строительства, в том числе существенного изменения размера объекта долевого строительства;
- изменения назначения общего имущества и (или) нежилых помещений, входящих в состав многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости;

9.6. Застройщик в случае расторжения договора по основаниям, предусмотренным п. 9.4 контракта, в течение двадцати рабочих дней со дня расторжения контракта или в случае расторжения договора по основаниям, предусмотренным п. 9.5 контракта, в течение десяти рабочих дней со дня расторжения контракта обязан возвратить Участнику долевого строительства денежные средства, уплаченные им в счет цены договора, а также уплатить проценты на эту сумму за пользование указанными денежными средствами в

размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения обязательства по возврату денежных средств, уплаченных участником долевого строительства.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон и один экземпляр передается в Управление Федеральной регистрационной службы по Владимирской области.

10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Застройщик: _____
_____
_____
Участник долевого строительства_____
_____

ПОДПИСИ СТОРОН:

Застройщик: _____/_____

М.П.

Участник долевого строительства: _____/_____

М.П.

Приложение 1
к муниципальному контракту
от "__" _____200_ N _____

Состояние квартиры №____
в жилом доме: ул. _____, д. № _____, г. Владимир.

Наименование работ	Содержание
1. Устройство полов	Укладка линолеума в комнате, коридоре, на кухне; укладка половой плитки в санузле
2. Устройство стен	Оклейка обоями, окраска – в санузле
3.Устройство потолков	Побелка
4. Устройство окон	Установка оконных и балконного блоков с остеклением, подоконных досок, окраска откосов и столярных изделий
5. Система отопления	Установка приборов отопления, окраска труб и приборов отопления
6. Система водоснабжения	Установка санитарно-технического оборудования (мойка, умывальник, ванна, смесители) и приборов учета, окраска труб
7. Система канализации	Установка унитаза и подключение санитарно-технического оборудования к системе канализации, окраска труб
8. Система электроснабжения	Установка и испытание электрических приборов (электросчетчик, розетки, выключатели и пр.)
9. Слаботочные системы	Устройство ввода радио в квартиру с установкой розетки
10. Установка инженерного оборудования	Установка и подключение газовой или электрической плиты, прибора учета потребления газа (при наличии газоснабжения) – в зависимости от проекта дома
11. Система вентиляции	Согласно проектной документации
12. Двери	Установка входной и внутриквартирных дверей
13. Лоджия (или балкон)	Устройство пола – цементная стяжка, плитка

Участник долевого строительства:

Застройщик:

Приложение 2
к муниципальному контракту
от "__" _____200_ N _____

ХАРАКТЕРИСТИКА КВАРТИР (КВАРТИРЫ)

Местонахождения квартиры (квартир) адрес_____

№ квартиры (строительный)	Кол-во комнат	Общая проектная площадь квартиры, кв. м	Общая проектная площадь квартиры с учетом лоджии (с коэфф. 0,5), кв. м	Жилая проектная площадь, кв. м	Этаж	Подъезд

Проектная площадь и номер квартиры являются условными и подлежат уточнению после выдачи Владимирским филиалом ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» технического паспорта на многоквартирный дом.

Застройщик: **Участник долевого строительства:**

ГРАФИК ПОСТАВКИ

NN	Наименование товара	Ед. изм.	Кол-во	Срок исполнения, поставки	Примечание

ЗАКАЗЧИК ПОСТАВЩИК

_____ _____

"___" _____ 200 г. " ___" _____200 г.

м.п. м.п.

Инструкция участника размещения заказа

ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1. Форма заявки на участие в конкурсе

1.1.Участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте, в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей конкурсной документации.

2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе

2.1. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

3. Разъяснение положений конкурсной документации

3.1.При проведении конкурса какие-либо переговоры заказчика, уполномоченного органа, или комиссии с участником размещения заказа не допускаются. В случае нарушения указанного положения конкурс может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.2.Любой участник размещения заказа вправе не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе, направить в письменной форме запрос о разъяснении положений конкурсной документации в порядке, определенном пунктами 3.3., 3.4.

3.3.В случае, если разъяснения конкурсной документации касаются типовых форм документов входящих в комплект конкурсной документации, запрос о разъяснении должен быть направлен участником размещения заказа в адрес уполномоченного органа, копия запроса в адрес заказчика.

3.4. В случае, если разъяснения конкурсной документации касаются положений Информационной карты конкурса, в том числе в части технических характеристик предмета муниципального контракта, запрос о разъяснении должен быть направлен участником размещения заказа в адрес заказчика, копия запроса - в адрес уполномоченного органа

4. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе

4.1. Заявка на участие в конкурсе, которую представляет участник размещения заказа подается в письменной форме в запечатанном конверте в соответствии с настоящей конкурсной документацией, должна:

-быть подготовлена по форме, приложенной к настоящей конкурсной документации;

-содержать сведения и документы, указанные в Информационной карте конкурса.

4.2. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

4.3. Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или о работах, на выполнение которых размещается заказ, является риском участника размещения заказа, подавшего такую заявку, и является основанием для отказа участнику размещения заказа в допуске к участию в конкурсе.

4.4. При этом в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в конкурсе, такой участник отстраняется комиссией от участия в конкурсе на любом этапе его проведения вплоть до заключения муниципального контракта.

5. Требования к предложениям о цене контракта

5.1.Цена контракта, предлагаемая участником размещения заказа, не может превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в Информационной карте конкурса и заявке на участие в конкурсе. В случае если цена контракта, указанная в заявке и предлагаемая участником размещения заказа превышает начальную (максимальную) цену контракта, указанную в Информационной карте конкурса, соответствующий участник размещения заказа не допускается к участию в конкурсе на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным конкурсной документацией.

5.2.Участник размещения заказа производит расчет цены муниципального контракта в соответствии с требованиями технической части конкурсной документации и предоставляет предложение вместе с конкурсной документацией.

5.3.В случае если это предусмотрено конкурсной документацией, заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в ходе исполнения контракта вправе изменить не более чем на **десять процентов** предусмотренные контрактом количество товаров, объем работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание которых заключен контракт, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, не предусмотренных контрактом, но связанных с работами, услугами, предусмотренными контрактом.

6. Порядок формирования цены контракта

6.1.В цену включаются все расходы, которые несет поставщик при выполнении работ, включая транспортные расходы, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и иных обязательных платежей.

6.2.Валюта, используемая для формирования цены контракта - рубль Российской Федерации.

7. Требования к описанию работ

7.1.Описание участниками размещения заказа выполняемых работ, которые являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в Информационной карте конкурса и заявке на участие в конкурсе, приложенной к настоящей конкурсной документации.

7.2.Описание участниками размещения заказа выполняемых работ должно быть развернутое по каждой позиции установленной формы. Не допускается при заполнении формы применение коротких односложных понятий, таких как: «наличие», «обеспечены», «да», «нет» и т.п. без соответствующего документального подтверждения.

8. Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе

8.1.При описании условий и предложений участников размещения заказа должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

8.2.Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

8.3.Все документы, представленные участниками размещения заказа, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица (для юридических лиц), подписаны физическими лицами собственноручно. **Все документы в составе заявки должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица участника размещения заказа - юридического лица и собственноручно заверены участником размещения заказа - физическим лицом.** Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации или в Информационной карте конкурса.

8.4.Все документы в составе заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

8.5.Все документы, представляемые участниками размещения заказа в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

8.6.Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы не возвращаются участнику размещения заказа.

ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

9. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в конкурсе

9.1.Прием заявок заканчивается в день вскрытия конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и Информационной карте конкурса. Заказчик, уполномоченный орган оставляет за собой право продлить срок подачи заявок и внести соответствующие изменения в извещение о проведении открытого конкурса.

9.2.Заявки на участие в конкурсе до последнего дня срока подачи заявок на участие в конкурсе (исключая последний день подачи заявок на участие в конкурсе) подаются по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса и Информационной карте конкурса.

В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заявки подаются на заседании комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанному в извещении о проведении конкурса, после объявления присутствующим при вскрытии конвертов с заявками о возможности подать заявки, изменить или отозвать поданные заявки. Участник размещения заказа при отправке заявки по почте несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и с опозданием.

9.3.Каждый конверт с заявкой регистрируется в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.

9.4.Участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте.

9.5.Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

9.6.Участники размещения заказа, подавшие заявки, заказчик, уполномоченный орган, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

9.7.Если конверт с заявкой не запечатан, заказчик, уполномоченный орган, не несут ответственности за утерю конверта или его содержимого или досрочное вскрытие такого конверта. В случае получения такого конверта по почте, соответствующий конверт возвращается по адресу отправителя, указанному на конверте.

10. Изменения заявок на участие в конкурсе

10.1.Участник размещения заказа, подавший заявку, вправе изменить заявку в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками.

10.2.Изменения, внесенные в заявку, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе.

10.3.Изменения заявки на участие в конкурсе подаются в запечатанном конверте.

10.4.Изменения заявки должны быть оформлены в порядке, установленном для оформления заявок на участие в конкурсе в соответствии с пунктом 8 настоящей конкурсной документации.

10.5.До последнего дня подачи заявок изменения заявок на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса и в Информационной карте конкурсе.

В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, изменения заявок на участие в конкурсе подаются на заседании комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанному в извещении о проведении конкурса.

10.6.После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявки.

10.7.Участники размещения заказа, подавшие изменения заявок на участие в конкурсе, заказчик, уполномоченный орган, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких изменениях заявок до вскрытия конвертов с изменениями заявок. Лица, осуществляющие хранение конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и содержащихся в них изменений заявок до момента их вскрытия.

10.8.Конверты с изменениями заявок вскрываются комиссией одновременно с конвертами с заявками на участие в конкурсе. После вскрытия конвертов с заявками и конвертов с изменениями соответствующих заявок комиссия устанавливает, поданы ли изменения заявки на участие в конкурсе надлежащим лицом. О вскрытии конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе делается соответствующая отметка в протоколе вскрытия заявок на участие в конкурсе.

10.9.Если конверт с изменениями заявки на участие в конкурсе не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, заказчик, уполномоченный орган, не несут ответственности за утерю или досрочное вскрытие такого конверта. В случае получения такого конверта по почте, соответствующий конверт возвращается по адресу отправителя, указанному на конверте.

11. Отзыв заявок на участие в конкурсе

11.1.Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

11.2.Уведомление об отзыве заявки подается в письменной форме. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

-наименование и адрес уполномоченного органа;

-слова «ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ»;

-название предмета конкурса;

-регистрационный номер и дата заявки на участие в конкурсе;

-время и дата вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

11.3.При необходимости участник размещения заказа вправе в уведомлении об отзыве заявки на участие в конкурсе указать просьбу вернуть отозванную им заявку. В этом случае в уведомлении об отзыве заявки указывается адрес, по которому соответствующая заявка должна быть возвращена. Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом участником размещения заказа.

11.4.До последнего дня подачи заявок на участие в конкурсе, уведомления об отзыве заявок на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса и Информационной карте конкурса.

11.5.В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заявки отзываются на заседании комиссии непосредственно перед вскрытием

конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, по которому осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанному в извещении о проведении открытого конкурса.

11.6.После получения отзыва заявки на участие в конкурсе уполномоченный орган сравнивает регистрационный номер и дату заявки, указанные на конверте, с данными, указанными в уведомлении об отзыве соответствующей заявки на участие в конкурсе, и в случае, если они совпадают, вскрывает конверт с заявкой на участие в конкурсе, которая отозвана. Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе фиксируются в соответствующем акте.

11.7.В случае соответствия уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе указанным выше требованиям и соответствия регистрационного номера и даты заявки, указанного в уведомлении об отзыве заявки, регистрационному номеру и дате заявки, указанному на конверте с заявкой на участие в конкурсе, заявка на участие в конкурсе считается отозванной в надлежащем порядке. Заказчик, уполномоченный орган, не несут ответственность за негативные последствия, наступившие для участника размещения заказа, заявка на участие в конкурсе которого отозвана.

11.8.Заявки на участие в конкурсе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в порядке, указанном выше, считаются не поданными.

11.9.После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в конкурсе.

12. Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием

25 12.1.Полученные после окончания времени приема конвертов с заявками на участие в конкурсе, конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются участникам размещения заказ по адресу, указанному в заявке на участие в конкурсе.

13. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

13.1. В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются комиссией в течение установленного срока. Целью оценки является выявление лучших условий исполнения муниципального контракта в соответствии с критериями, установленными в Информационной карте конкурса и заявке на участие в конкурсе.

13.2.На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер.

13.3.Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер. **В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения муниципального контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в**

конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

14. Обеспечение исполнения муниципального контракта

14.1. Если в соответствии с Информационной картой конкурса установлено требование обеспечения исполнения муниципального контракта, муниципальный контракт заключается только после предоставления участником конкурса, с которым заключается муниципальный контракт банковской гарантии, договора страхования ответственности по контракту или передачи заказчику денежных средств в обеспечение муниципального контракта в размере обеспечения муниципального контракта, указанного в извещении о проведении конкурса. Способ обеспечения исполнения муниципального контракта определяется участником конкурса, с которым заключается контракт, самостоятельно.

14.2. Если победителем конкурса или участником конкурса, с которым заключается контракт, является бюджетное учреждение и в Информационной карте конкурса установлено требование об обеспечении исполнения муниципального контракта, - предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

14.3. В том случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта представляется в виде банковской гарантии, банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по муниципальному контракту, которая должна быть не менее суммы, установленной в Информационной карте конкурса.

Банковская гарантия должна содержать указание на муниципальный контракт, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе как основание заключения контракта.

Срок действия банковской гарантии должен устанавливаться с учетом установленного гарантийного срока на выполненные работы по соответствующему муниципальному контракту и оканчиваться не ранее его завершения.

Банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

14.4. В случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта предоставляется в виде страхования ответственности, соответствующий договор страхования ответственности должен соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В договоре страхования ответственности должна быть указана сумма, на которую страхуется ответственность соответствующего поставщика.

Страхование должно покрывать случаи виновного неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком своих обязательств по муниципальному контракту.

Договор страхования также должен содержать указание на соответствующий муниципальный контракт путем указания на стороны контракта, название предмета и ссылки на протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе как основание заключения контракта.

Срок действия договора страхования должен устанавливаться с учетом установленного гарантийного срока на выполненные работы и оканчиваться не ранее его завершения.

Также в договоре страхования должно содержаться указание на согласие страховщика и страхователя с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают их от обязательств по соответствующему договору страхования.

14.5. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения муниципального контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в Информационной карте конкурса, на счет заказчика, указанный в Информационной карте конкурса.

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения муниципального контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией - в случае наличной формы оплаты).

14.6. В случае, если по каким либо причинам обеспечение исполнения обязательств по муниципальному контракту перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение поставщиком своих обязательств по муниципальному контракту, соответствующий поставщик обязуется в течение 10 (десяти) банковских дней предоставить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнение обязательств по муниципальному контракту на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в Информационной карте конкурса.

14.7. Сведения об участниках размещения заказа, уклонившихся от заключения муниципального контракта, а также о поставщиках, с которыми муниципальные контракты расторгнуты в связи с существенным нарушением ими муниципальных контрактов, включаются в реестр недобросовестных поставщиков.