

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК ЦЕН

2 июня 2008 г.

1. Муниципальный заказчик:
  - 1.1. Наименование: **муниципальное учреждение «Городской центр здоровья»**
  - 1.2. Место нахождения: **600007, г.Владимир, ул.Мира, д.59**
  - 1.3. Почтовый адрес: **600007, г.Владимир, ул.Мира, д.59**
  - 1.4. Адрес электронной почты: **e-mail:sport@vladimir-city.ru**
  - 1.5. Контактный телефон: **(4922) 23-59-75**
2. Источник финансирования: **бюджет города.**
3. Наименование, характеристика и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг (должны быть указаны требования, устанавливаемые заказчиком, к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика): **мебель и медицинская мебель согласно перечню:**

№ п/п	Наименование товара	Ко л-во	Требования к техническим характеристикам товара	Требования к размерам товара и упаковке товара
1	Стол для инструментов	1	Предназначен для оснащения медицинских кабинетов. Каркас из стальной трубы с полимерно-порошковым покрытием светло-серого цвета, 2 полки - стекло. Самоориентирующиеся колеса диаметром 50 мм	450*610*870
2	Тумба выкатная с центральным замком	2	Предназначена для оснащения медицинских кабинетов Изготовлена из стали, полимерно-порошковое покрытие светло-серого цвета, центральный замок на 3 ящика, пластиковые колеса	450*600*600
3	Шкаф для одежды двухстворчатый	1	Изготовлен из стали толщиной 0,9 мм. Сварная конструкция. Полимерно-порошковое покрытие светло-серого цвета. Две секции для рабочей и повседневной одежды. По две полки и штанга в каждой секции. Замки.	800*560*1800
4	Кушетка медицинская смотровая	1	Каркас из стали с полимерно-порошковым покрытием светло-серого цвета. Лежак обтянут искусственной кожей светло-серого цвета. Головная секция регулируется ступенчато механизмом Поролон не менее 20 мм	1960*660*520
5	Шкаф медицинский	1	Изготовлен из стали толщиной 0,9 мм. Сварная конструкция. Порошковое покрытие светло-серого цвета. Установлен на шаровые опоры и регулируемые ножки. Верхняя секция с дверцей и двумя полками из стекла, нижняя - с запирающейся дверцей и полкой из стали.	500*300*1760
6	Шкаф картотечный цельносварной	1	Изготовлен из стали толщиной 0,9 мм. Сварная конструкция. Порошковое покрытие светло-серого цвета. Центральный замок, роликовые или телескопические направляющие. 5 отделений., рассчитаны на формат А1, А4, А5.	500*600*1570
7	Стол офисный	1	Предназначен для оснащения медицинских кабинетов. Изготовлен из стали толщиной 0,9 мм. Сварная конструкция. Порошковое покрытие светло-серого цвета.	1400*740*740

8	Стол большой для массажа с подголовником и вырезом для лица	1	Каркас из стали с полимерно-порошковым покрытием светло-серого цвета. Лежак обтянут искусственной кожей светло-серого цвета. Подголовник регулируется ступенчато при помощи механизма. Вырез для лица.	1960*710*830
9	Скамья для ног	1	Предназначена для комплектации стола для массажа. Каркас из стали с полимерно-порошковым покрытием светло-серого цвета. Поверхность ступеней обтянута искусственной кожей светло-серого цвета.	615*500*400
10	Стул приставной	2	Предназначен для комплектации стола для массажа. Каркас из стали с полимерно-порошковым покрытием светло-серого цвета. Сиденье обтянуто искусственной кожей светло-серого цвета.	375*375*510
11	Стол	10	Прямоугольная столешница МДФ толщиной не менее 28 мм, облицована пластиком, цвет малахит уральский. 4 опоры–ноги диаметром не менее 40 мм, покрытие хром или хром матовый	1200*800*750

**Дополнительные требования для всех наименований перечня:**

Требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам товара)	Иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемых товаров требованиям заказчика
Устойчив к обработке дезинфицирующими средствами, разрешенными для дезинфекционной обработки поверхностей	Сборка силами поставщика

4. Место доставки поставляемых товаров, место выполнения работ, место оказания услуг: **муниципальное учреждение «Городской центр здоровья», г.Владимир, ул.Мира, д.59**
5. Сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг: **июнь 2008 г.**
6. Срок и условия оплаты: **100% оплата после поставки товара.**
7. Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей: \_\_\_\_\_
8. Максимальная цена контракта, определяемая заказчиком в результате изучения рынка необходимых товаров, работ, услуг: **110000 рублей.**
9. Котировочная заявка должна быть доставлена по адресу: г.Владимир, ул.Мира, д.59 и получена муниципальным заказчиком в срок **до 17 часов** по московскому времени **9 июня 2008 г.**
10. Срок подписания муниципального контракта: не ранее чем через 5 дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через 20 дней со дня подписания указанного протокола

## КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Настоящей заявкой мы, \_\_\_\_\_  
Наименование (для юридического лица) Ф.И.О. (для физического лица)

\_\_\_\_\_ место жительства (для физического лица); банковские реквизиты, ИНН

готовы осуществить поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с условиями, изложенными в извещении – запросе котировок от \_\_\_\_\_, а именно:

№ п/п	Наименование показателя	Требуемое значение

Место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг):

\_\_\_\_\_ Сроки поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг):

Цена контракта (указана с учетом расходов на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей) \_\_\_\_\_

С условиями, порядком и сроком оплаты, указанными в извещении – запросе котировок, согласны.

Руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

Приложения (указанные ниже документы предоставляются в добровольном порядке) на \_\_\_\_\_ листах.

1. Заверенная копия свидетельства о государственной регистрации.
2. Заверенные копии учредительных документов.
3. Заверенная копия лицензии на соответствующий вид деятельности.

ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА № \_\_\_\_\_  
на поставки товаров для муниципальных нужд города Владимира

г.Владимир

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

**Муниципальное учреждение «Городской центр здоровья»**, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора С.В.Абрамова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем Поставщик, в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, именуемые также Стороны, руководствуясь ст. ст. 525-532 ГК РФ с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», на основании результатов размещения заказа на поставки товаров для муниципальных нужд города Владимира путем проведения запроса котировок № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. заключили настоящий муниципальный контракт (далее Контракт) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Поставщик обязуется поставить, а Заказчик принять и оплатить в порядке и на условиях, определенных настоящим Контрактом, **мебель и медицинскую мебель** согласно Приложению 1 к проекту Контракта (далее - Товар) в количестве согласно Приложению 1 к проекту Контракта.

1.2. Передача Товара Заказчику осуществляется по накладным и счетам-фактурам.

### 2. ЦЕНА КОНТРАКТА

2.1. Цена единицы поставляемой продукции не может превышать цену единицы продукции в рублевом эквиваленте на момент объявления по результатам конкурса на размещение заказа на поставки товаров для муниципальных нужд города Владимира (Приложение 1 к проекту Контракта).

2.2. Количество и цена Товара указывается в накладных и счетах-фактурах.

2.3. Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_ руб., в том числе НДС - \_\_\_\_\_% \_\_\_\_\_ руб. (цифрами и прописью).

2.4. Заказчик в течение всего срока действия Контракта, по согласованию с Поставщиком вправе изменить объем (количество) поставляемых по настоящему Контракту Товаров и сопутствующих услуг, но не более чем на десять процентов такого объема (количества), в случае выявления потребности в дополнительных Товарах, или прекращения потребности в Товарах и сопутствующих услугах, поставляемых по настоящему Контракту (при размещении заказов путем проведения конкурсов и аукционов).

2.5. Изменение объемов (количества) поставляемых Товаров и сопутствующих услуг оформляются дополнительным соглашением, подписываемым Сторонами.

### 3. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА

3.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком в установленные сторонами сроки поставки путем отгрузки (передачи) Товара Заказчику или по его указанию иному лицу.

3.2. Товар считается сданным Поставщиком и принятым Заказчиком с момента подписания Акта приемки-передачи поставленного Товара.

3.3. Товар, не соответствующий требованиям, указанным в спецификации поставляемых товаров (Приложение 1 к проекту Контракта), а также некомплектный Товар считается недопоставленным.

#### 4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА

4.1. Приемка Товара осуществляется в сроки, определенные муниципальным контрактом. При приемке товара ответственное лицо:

4.1.1. Проверяет соответствие Товара по количеству, комплектности и качеству требованиям, установленным муниципальным контрактом, а также сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах.

4.1.2. Проводит анализ отчетных документов и материалов, представленных Поставщиком на предмет соответствия их оформлению требованиям законодательства Российской Федерации и условиям муниципального контракта, проверяет комплектность и количество экземпляров представленной документации.

4.1.3. При необходимости запрашивает от Поставщика недостающие документы и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам.

4.1.4. При выявлении несоответствий или недостатков поставленного Товара незамедлительно оформляет акт, перечисляющий недостатки и устанавливающий сроки их устранения, при устранении недостатков оформляет акт устранения недостатков.

4.1.5. Осуществляет иные действия для всесторонней оценки (проверки) соответствия Товара условиям муниципального контракта и требованиям законодательства Российской Федерации.

4.2. По результатам приемки поставленного Товара оформляется Акт приемки-передачи поставленного Товара.

#### 5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И СРОКИ ПОСТАВКИ

5.1. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем Контракте. В случае изменения его расчетного счета Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Учреждением денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Поставщика несет Поставщик.

5.2. В случае поставки товаров отдельными частями, входящими в комплект, оплата Товара производится Учреждением только после поставки последней части, входящей в комплект.

5.3. Оплата Товара производится в течение 5 дней после сдачи Поставщиком и приемки Заказчиком Товара, оформленного актом сдачи-приемки.

5.4. В рамках исполнения настоящего Контракта поставка Товара Заказчику осуществляется в соответствии с Графиком поставки (Приложение 2 к проекту Контракта), являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

5.5. Датой поставки партии Товара считается дата подписания Заказчиком товарных накладных.

5.6. В случае не соответствия количества или ассортимента Товара указанного в накладной и счете-фактуре Заказчик обязан составить в 2-х экземплярах акт о недостатке или пересортице.

5.7. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Заказчику в момент передачи Товара.

#### 6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

#### 7. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7.1. Заказчик обязан:

7.1.1. Принять и оплатить Товар согласно условиям настоящего Контракта.

7.1.2. Осуществлять в установленные настоящим Контрактом сроки проверку Товара по количеству, ассортименту и качеству, составить и подписать соответствующие документы (накладную и т. д.).

7.2. Поставщик обязан:

7.2.1. Передать Заказчику Товар на условиях и в сроки, предусмотренные настоящим Контрактом.

7.2.2. Поставить Товары Заказчику собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет.

7.2.3. Предоставить сертификаты, обязательные для данного вида Товара, и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2.4. Устранять недостатки Товара и некомплектность в течение 10 (десяти) дней с момента заявления о них Заказчиком.

Расходы, связанные с устранением недостатков Товара и некомплектности, несет Поставщик.

7.2.5. По требованию Заказчика заменить Товар на Товар, соответствующий по качествам условиям настоящего Контракта.

7.2.6. На поставляемый Товар Поставщик дает гарантию качества в соответствии с нормативными документами на данный вид Товара.

Гарантийный срок на поставляемый Товар определяется в технических характеристиках. Наличие гарантии качества удостоверяется выдачей Поставщиком гарантийного талона (сертификата) или проставлением соответствующей записи на маркировочном ярлыке поставленного Товара.

7.2.7. В период гарантийного срока Поставщик обязуется за свой счет проводить необходимый ремонт, устранение недостатков, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## 8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Форс-мажорные обстоятельства должны быть документально подтверждены.

8.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.

8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

8.4. Если данные обстоятельства будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня,

следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Контракту. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Поставщика.

9.3. Заказчик расторгает настоящий Контракт в одностороннем порядке в следующих случаях:

9.3.1. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных Поставщиком на этапе размещения заказа;

9.3.2. В случае установления факта проведения ликвидации Поставщика или проведения в отношении него процедуры банкротства;

9.3.3. В случае установления факта приостановления деятельности Поставщика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

9.3.4. Если у Поставщика имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Поставщика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

9.4. В случае несоблюдения условий поставки Товара Поставщик уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % стоимости Товара за каждый день просрочки.

9.5. Уплата санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых обязательств, если это не урегулировано дополнительным соглашением.

9.6. Все иные противоречия, возникающие между Сторонами, регулируются действующим законодательством.

9.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## 10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров.

10.2. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в Арбитражном суде.

10.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## 11. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

11.1. Настоящий контракт, вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту.

11.2. Контракт, может быть расторгнут в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.2. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

## 13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заказчик:

УФК по Владимирской области (ОФК 02, Муниципальное учреждение «Городской центр здоровья», ИНН 3329007245 КПП 332901001, л/с 03167002091)

ГРКЦ ГУ Банка России по Владимирской обл. г.Владимир

Р/с 40204810300000000040

БИК 041708001

ИНН 3327101965

КПП 332701001

ПОДПИСИ СТОРОН:

Поставщик:

Заказчик:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

Приложение 1  
к проекту муниципального  
контракта  
на поставки товаров  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ № \_\_\_\_\_

### Спецификация поставляемых товаров

Наименование товара	Ед.изм.	Цена за ед. в руб. (с учетом НДС)	НДС в руб.	Кол-во	Сумма в руб. (с учетом НДС)	Сумма НДС в руб.
Стол для инструментов	Шт.			1		
Тумба выкатная с центральным замком	Шт.			2		
Шкаф для одежды двухстворчатый	Шт.			1		
Кушетка медицинская смотровая	Шт.			1		
Шкаф медицинский	Шт.			1		
Шкаф картотечный цельносварной	Шт.			1		
Стол офисный	Шт.			1		
Стол большой для массажа с подголовником и вырезом для лица	Шт.			1		
Скамья для ног	Шт.			1		
Стул приставной	Шт.			2		
Стол	Шт.			10		

Наименование сопутствующей услуги	Ед.изм.	Цена за ед. в руб. (с учетом НДС)	НДС в руб.	Кол-во	Сумма в руб. (с учетом НДС)	Сумма НДС в руб.

ЗАКАЗЧИК

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

ПОСТАВЩИК

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Приложение 2  
к проекту муниципального  
контракта  
на поставки товаров  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ № \_\_\_\_\_

### ГРАФИК ПОСТАВКИ

№№	Наименование товара	Ед.изм.	Кол-во	Срок исполнения, поставки	Примечание
1	Стол для инструментов	Шт.	1		
2	Тумба выкатная с центральным замком	Шт.	2		
3	Шкаф для одежды двухстворчатый	Шт.	1		
4	Кушетка медицинская смотровая	Шт.	1		
5	Шкаф медицинский	Шт.	1		
6	Шкаф картотечный цельносварной	Шт.	1		
7	Стол офисный	Шт.	1		
8	Стол большой для массажа с подголовником и вырезом для лица	Шт.	1		
9	Скамья для ног	Шт.	1		
10	Стул приставной	Шт.	2		
11	Стол	Шт.	10		

ЗАКАЗЧИК

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 г.

м. п.

ПОСТАВЩИК

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200 г.

м. п.