

## Запрос котировок цен

**Заказчик: Администрация Октябрьского района города Владимира.**

**Адрес: 600000, г. Владимир, ул. Б.Московская, 44 e-mail [oct-econ@vladimir-city.ru](mailto:oct-econ@vladimir-city.ru) Телефон/факс 42-08-61 телефон для справок 42-08-61, 23-51-60**

№	Наименование товара, работ, услуг	Ед. изм.	Объем заказа, м/ч	Критерии оценки заявки на участие в торгах				Форма, сроки и порядок оплаты товара (работ, услуг)	Источник финансирования	
				Цена за единицу, руб.	Максимальная цена контракта в квартал (тыс. рублей)	Место, условия и срок поставки товара (выполнение работ, оказание услуг)	Срок предоставления гарантии качества товара (работ, услуг)		бюджет	внебюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Поставка оргтехники для администрации Октябрьского района города Владимира		в соответствии со спецификацией		124, 200	Доставка в Администрацию Октябрьского района города Владимира ул. Б.Московская, 44 транспортом поставщика, разгрузка, монтаж, наладка, установка программного обеспечения, гарантийное обслуживание силами поставщика. Поставка товара осуществляется в течение трёх календарных дней со дня подписания муниципального контракта на поставку товаров. Единство дизайна всех комплектующих. Товар поступает в фирменной упаковке, обеспечивающей сохранность.	Соответствие товара требованиям ГОСТа и спецификации Гарантия производителя и поставщика не менее 1 года. В случае обнаружения дефектов – замена товара на новый качественный в течение 10 суток. Гарантийное обслуживание Наличие сервисного центра в г.Владимир.	Безналичный расчет, оплата по факту поставки в течение 5 рабочих дней.	124, 200	

Цены на товары должны быть указаны с учётом затрат на транспортировку, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.

**Срок подачи котировочных заявок:** до «27» февраля 2008 года (до 11ч. 00 мин) включительно

**Место подачи заявок:** Администрация Октябрьского района г.Владимира 600000, г. Владимир, ул. Б.Московская, 44, приемная

**Форма котировочной заявки:** приложение №1

**Срок подписания контракта:** не ранее чем через 5 дней, с момента подписания протокола рассмотрения котировочных заявок

И.о. глава администрации \_\_\_\_\_ М.Ф. Данилов

(подпись)

Гл.бухгалтер \_\_\_\_\_

Е.В. Кирютина

(подпись)

М.П.