СОГЛАСОВАНО
И.О. начальника управления
экономики

Г.И. Рунова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу первого заместителя
главы города

от «09» июля 2008г. № 190 -П

Директор муниципального
учреждения «Управление
административными зданиями
администрации г. Владимира»

Н.И. Дубенков

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

на право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по капитальному ремонту коридоров 5, 6, 7 этажей в здании по адресу: г. Владимир, ул. Горького, д. 36.

г. Владимир
2008г.

СОДЕРЖАНИЕ

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА.....3
ПРИЛОЖЕНИЕ К ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ.....7
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ.....14
ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ.....16
АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА.....17
ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА.....28
ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ.....19
ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА.....20
ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА.....26

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1.	**Уполномоченный орган:**	администрация города Владимира
1.1.	Место нахождения	г.Владимир, ул.Горького, д.40
1.2.	Почтовый адрес	600017, г.Владимир, ул.Горького, д.36 для управления экономики
1.3.	Адрес электронной почты	munzakaz@vladimir-city.ru
1.4.	Контактный телефон, факс	тел. (4922) 23-24-77, 35-38-79, факс 23-24-77
2.	**Муниципальный заказчик:**	Муниципальное учреждение «Управление административными зданиями администрации г. Владимира»
2.1.	Место нахождения	г. Владимир, ул. Кирова, д. 20
2.2.	Почтовый адрес	600000 г. Владимир, ул. Горького, д. 36
2.3.	Адрес электронной почты	uaz@vladimir-city.ru
2.4.	Контактный телефон, факс	тел. (4922) 43-15-66, 23-06-56
3.	**Предмет муниципального контракта:**	выполнение работ по капитальному ремонту коридоров 5, 6, 7 этажей в здании по адресу: г. Владимир, ул.Горького, д.36
4.	**Объем работ:**	в соответствии со сметной документацией - см. Приложение к Информационной карте
5.	**Начальная (максимальная) цена муниципального контракта:**	**943 332,00 руб.** (Девятьсот сорок три тысячи триста тридцать два рубля), включая все расходы по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей.
6.	**«Шаг аукциона»:**	5% начальной цены муниципального контракта. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену контракта, заказчик, уполномоченный орган обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5% начальной цены контракта, но не ниже 0,5% начальной цены контракта.
7.	**Место выполнения работ:**	г. Владимир, ул. Горького, д. 36.
8 .	**Условия выполнения работ:**	Согласно заключенному муниципальному контракту. Стесненные условия выполнения работ в действующем административном здании. Работы выполняются в соответствии со СНиП. Наличие сертификатов качества на применяемые материалы и изделия. Наличие лицензии на основные виды работ: лицензия на строительство зданий и сооружений I и II уровней ответственности (монтаж легких ограждающих конструкций, каркасно-обшивные перегородки, дверные блоки, осуществление функций генерального подрядчика, отделочные работы, штукатурные, облицовочные, монтаж подвесных потолков).

9.	**Сроки выполнения работ:**	2,5 месяца с момента подписания муниципального контракта.
10.	**Срок предоставления гарантии качества работ:**	Гарантия качества на выполненные работы не менее 2-х лет.
11.	**Объем предоставления гарантии качества работ**	100%.
12.	**Форма оплаты работ:**	безналичный расчет в рублях РФ, аванс 30%.
13.	**Сроки оплаты работ**:	в течение 30 дней с момента подписания актов выполненных работ (формы КС-2, КС-3).
14.	**Порядок оплаты работ:**	по формам КС-2 «Акт выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат».
15.	**Источник финансирования:**	бюджет города Владимира
16.	**Форма подачи заявки на участие в открытом аукционе:**	Оформляется на бумажном носителе – типовом бланке, входящем в комплект документации об аукционе.
17.	**Документы, входящие в состав заявки на участие в открытом аукционе:**	1. Заявка на участие в аукционе. **2. Техническое предложение - оформляется на бумажном носителе и в электронном виде.** 3. Анкета участника размещения заказа. 4. Копия лицензии на соответствующий вид деятельности в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001г. №128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» или иными Федеральными законами, и подтверждающая соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона. 5. Полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или нотариально заверенная копия такой выписки. 6. Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). 7. Документы, подтверждающие право участвовать в процедуре аукциона: 7.1 документы о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять юридическое лицо без доверенности, в том числе: - выписка из Устава, с указанием его регистрационных данных, о порядках, сроках избрания (назначения) исполнительного органа, его полномочиях, - копия протокола об избрании (назначении) исполнительного органа, - копия приказа о назначении на должность; 7.2 копия свидетельства о государственной регистрации

		индивидуального предпринимателя; 7.3 доверенность на имя представителя участника размещения заказа, подтверждающая его полномочия. 8. Опись документов представленных в составе заявки на участие в аукционе, подписанная участником размещения заказа или его представителем.
18.	**Иные документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе (представляются в добровольном порядке):**	1. Копия учредительных документов участника размещения заказа. 2. Копия акта сверки, выданного налоговым органом, о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами за последний отчетный период. 3. Копии бухгалтерского баланса за последний завершенный отчетный период. 4. Справка о минимальной оплате труда. 5. Справка службы судебных приставов об отсутствии ареста на имущество. 6. Справка налогового органа (иного уполномоченного органа) о том, что участник размещения заказа не находится в стадии ликвидации, в отношении его не проводится процедура банкротства.
19.	**Требования к участникам размещения заказа:**	1) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов; 2) непроведение ликвидации участника размещения заказа — юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; 3) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе; 4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято; 5) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.
20.	**Место подачи заявок:**	600017, г.Владимир, ул.Горького, д.40, кабинет 301 с 9.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00 (в день начала рассмотрения заявок подача заявок на участие в открытом аукционе осуществляется по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36, 7 этаж, актовый зал).

21.	**Дата и время начала приема заявок:**	11 июля 2008 года в 09 час. 00 мин.
22.	**Дата и время окончания приема заявок:**	**05 августа 2008 года в 09 час. 10 мин.**
23.	**Место, дата и время начала рассмотрения заявок:**	**05 августа 2008 года в 09 час. 10 мин.** по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36 (7 этаж, актовый зал).
24.	**Место, дата и время проведения открытого аукциона:**	**12 августа 2008 года в 10 час. 30 мин.** по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36 (актовый зал).
Документация об аукционе предоставляется бесплатно.		
25.	**Размер обеспечения заявок:**	не установлено.
26.	**Порядок, дата и время проведения открытого аукциона:**	Аукцион проводится в порядке, определенном документацией об аукционе, " 12 " августа 2008 г. в 10 – 30 по московскому времени. Перед началом проведения аукциона представители участников аукциона, допущенные к нему, регистрируются в Протоколе регистрации участников аукциона. Участники аукциона или их уполномоченные представители при регистрации предъявляют паспорт, документ о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять организацию без доверенности, или доверенность на имя представителя, подтверждающую его полномочия. Доверенность от имени физических лиц должна быть заверена нотариально. Без подтверждения полномочий представитель участника аукциона не допускается на торги.
27.	**Размер обеспечения исполнения муниципального контракта:**	Не требуется
28.	**Срок заключения муниципального контракта:**	20 дней со дня подписания протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона), но не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте соответствующего протокола.

Приложение
к Информационной карте

Здание по адресу: г.Владимир, ул.Горького , д 36
(наименование стройки)

ЛОКАЛЬНЫЙ РЕСУРСНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ №
(локальная ресурсная смета)

на капитальный ремонт коридоров 5,6,7 этажей в здании по адресу : г.Владимир, ул.Горького , д 36
(наименование работ и затрат, наименование объекта)

Основание: дефектная ведомость

Сметная стоимость **943,332** тыс.руб.

Средства на оплату труда _____ тыс.руб.

Составлен(а) в текущих (прогнозных) ценах по состоянию на июль 2008г.

№ п.п.	Шифр, номера нормативов и коды ресурсов	Наименование работ и затрат, характеристика оборудования и его масса, наименование ресурсов	Единица измерения	Количество единиц по проектным данным	Сметная стоимость, руб. в базисных ценах в текущих (прогнозных) ценах на единицу измерения	Общая
1	2	3	4	5	6	7
1	ТЕРр53-1-1 (=105)	Разборка обшивки: стен из ДСП Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзпм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 м2	1.887000	164.76 311	1083.20 2044
	1	Затраты труда	чел.-ч.	26.700000	59.30	1583.31
	1.1	Средний разряд работы 1.6				
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.980000	100.39	98.38
	021141	Краны на автомобильном ходу при работе на других видах строительства (кроме магистральных трубопроводов) 10 т	маш.-ч	0.976523	472.25	461.16
	999-9900	Строительный мусор	т	1.773780		
		Накладные расходы - 0.8600	РУБ		182	1446
		Сметная прибыль - 0.7000	РУБ		148	1177
2	ТЕР10-01-010-1	Разборка элементов каркаса из брусьев	м3	1,000000		1955,29
	1	Затраты труда к-0,8	чел.-ч.	18,00000	65,95	1187,1
	1.1	Средний разряд работы 2,8				
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч		33,24	295,92
		Накладные расходы - 1,0600	РУБ		765	800
		Сметная прибыль - 0.5400	РУБ		623	1572
3	ТЕРр62-41-1 (=114)	Очистка старой краски со стен и откосов Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзпм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 м2	3.292000	186.58 614	1464.16 4820
	1	Затраты труда	чел.-ч.	78.740000	61.22	4820.46
	1.1	Средний разряд работы 2.0				
		Накладные расходы - 0.8000	РУБ		491	3856
		Сметная прибыль - 0.5000	РУБ		307	2410
4	ТЕР15-01053-2 (= 32)	Демонтаж подвесных потолков типа Армстронг с использованием подвеса с зажимом и тягой из плит Sangila толщиной 15мм и подвесной системой LM-15 с сохранением материалов Козп = 0.920 Кмаш = 0.920 Кзпм = 0.920 Кмат = 0.000 Кт1 = 0.920 Кт2 = 0.920	100 м2	1.620000	965.78 1565	7149.38 11582
	1	Затраты труда	чел.-ч.	152.910000	73.91	11301.58
	1.1	Средний разряд работы 3.8				

	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч		1.170000	36.21	42.37
	400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч		0.625968	323.54	202.53
	031121	Подъемники мачтовые 0,5 т	маш.-ч		0.536544	118.32	63.48
	330206	Дрели электрические	маш.-ч		3.606768	3.74	13.49
		Накладные расходы - 0.9500	РУБ			1373	10777
		Сметная прибыль - 0.4700	РУБ			679	5332
5	ТЕРр57-3-1 (=109)	Разборка плинтусов: деревянных и из пластмассовых материалов Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзпм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 м	1.650000	33.82	56 265.45	438
	1	Затраты труда	чел.-ч.		7.160000	61.22	438.34
	1.1	Средний разряд работы 2.0					
	999-9900	Строительный мусор	т		0.181500		
		Накладные расходы - 0.8000	РУБ			45	350
		Сметная прибыль - 0.6800	РУБ			38	298
6	ТЕРр56-10-1 (=108)	Снятие дверных полотен Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзпм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 м2	0.464000	330.86	154 2603.45	1208
	1	Затраты труда	чел.-ч.		19.360000	62.40	1208.06
	1.1	Средний разряд работы 2.2					
	999-9900	Строительный мусор	т		0.547520		
		Накладные расходы - 0.8200	РУБ			126	991
		Сметная прибыль - 0.6200	РУБ			95	749
7	ТЕРр56-9-2 (=108)	Демонтаж дверных коробок в каменных стенах: с выломкой четвертей в кладке Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзпм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 шт.	0.280000	4883.81	1367 34357.14	9620
	1	Затраты труда	чел.-ч.		144.770000	63.02	9123.41
	1.1	Средний разряд работы 2.3					
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч		1.280000	74.98	95.98
	050101	Компрессоры передвижные с двигателем внутреннего сгорания давлением до 686 кпа (7 ат) 2,2 мз/мин	маш.-ч		1.278340	380.82	486.82
	330804	Молотки отбойные пневматические	маш.-ч		2.553460	4.05	10.34
	999-9900	Строительный мусор	т		2.968000		
		Накладные расходы - 0.8200	РУБ			951	7560
		Сметная прибыль - 0.6200	РУБ			719	5716
8	ТЕРр56-11-1 (=108)	Снятие наличников Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзпм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 м	2.703000	38.40104	301.89	816
	1	Затраты труда	чел.-ч.		13.080000	62.40	816.19
	1.1	Средний разряд работы 2.2					
	999-9900	Строительный мусор	т		1.081200		
		Накладные расходы - 0.8200	РУБ			85	669
		Сметная прибыль - 0.6200	РУБ			64	506
9	ТЕР15-01051-1* (= 32)	Облицовка поверхностей гипсокартонными листами (ГКЛ) с устройством одинарного металлического каркаса: стен , откосов одним слоем ГКЛ без изоляции Козп = 1.323 Кмаш = 1.438 Кзпм = 1.438 Кт1 = 1.323 Кт2 = 1.438	100 м2	3.692000	9169.59	33854 34182.02	126200
	1	Затраты труда	чел.-ч.		754.200000	73.91	55742.92
	1.1	Средний разряд работы 3.8					
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч		5.320000	36.25	192.83
	400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч		2.866912	323.54	927.56
	031121	Подъемники мачтовые 0,5 т	маш.-ч		2.442184	118.32	288.96
	330206	Дрели электрические	маш.-ч		22.404385	3.74	83.79
	101-1596	Шкурка шлифовальная двухслойная с зернистостью 40/25	м2		2.953600	91.38	269.90
	411-0002	Вода водопроводная	м3		0.064610		
	101-2651-33	Лента уплотняющая для профиля "Дихтунгсбанд"	м		867.620000	1.55	1344.81
	101-1035-33	Грунтовка "Тифенгрунд"	л		32.305000	43.94	1419.48
	101-2208-33	Дюбели для крепления металлических профилей 6х40 мм	10 шт.		55.380000	3.51	194.38
	101-4044-33	Листы ГКЛ	м2		387.660000	87.95	34094.70
	101-1020-33	Лента армирующая шириной 5 см (серпянка)	м		279.669000	1.62	453.06
	101-1033-33	Фугенфюлер	кг		100.053200	15.10	1510.80
	101-1040-33	Шурупы самонарезающие по металлу м25х3,5	1000 шт		4.766372	102.49	488.51
	201-4002-33	Профиль направляющий пн 50/40	м		271.362000	26.26	7125.97
	201-4018-33	Профиль стоечный пс 50/50	м		812.240000	27.40	22255.38
		Накладные расходы - 0.9500	РУБ			6767	53139
		Сметная прибыль - 0.4700	РУБ			3348	26290

10 ТЕР15-01051-1* (= 32)	Устройство тамбура (облицовка поверхностей ламинированными панелями МДФ с устройством одинарного металлического каркаса Козп = 1.323 Кмаш = 1.438 Кзпм = 1.438 Кт1 = 1.323 Кт2 = 1.438	100 м2	0.132000	9169.591210	47992.42	6335	
1	Затраты труда	чел.-ч.	26.960000		73.91	1992.61	
1.1	Средний разряд работы 3.8						
1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.190000		36.26	6.89	
400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	0.102501		323.54	33.16	
031121	Подъемники мачтовые 0,5 т	маш.-ч	0.08731		118.32	10.33	
330206	Дрели электрические	маш.-ч	0.801024		3.74	3.00	
101-1596	Шкурка шлифовальная двухслойная с зернистостью 40/25	м2	0.105600		91.38	9.65	
411-0002	Вода водопроводная	м3	0.002310				
101-2208-33	Дюбели для крепления металлических профилей 6х40 мм	10 шт.	1.980000		3.51	6.95	
101-4025-33	Панели мдф	100 м2	13.860000		231.71	3211.50	
101-1040-33	Шурупы самонарезающие по металлу м25х3,5	1000 шт	0.170412		102.49	17.47	
201-4002-33	Профиль направляющий пн 50/40	м	9.702000		26.26	254.77	
201-4018-33	Профиль стоечный пс 50/50	м	29.040000		27.40	795.70	
	Накладные расходы - 0.9500	РУБ			242	1900	
	Сметная прибыль - 0.4700	РУБ			120	940	
11 ТЕРр61-7-1 (=113)	Ремонт штукатурки откосов внутри здания по камню и бетону цементно-известковым раствором: прямолинейных Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзпм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 м2	0.255000	3978.98	1015	31227.45	7963
1	Затраты труда	чел.-ч.	112.330000		70.53	7922.63	
1.1	Средний разряд работы 3.4						
1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.340000		79.00	26.86	
031121	Подъемники мачтовые 0,5 т	маш.-ч	0.340170		118.32	40.25	
411-1002	Вода	м3	0.089250				
999-9900	Строительный мусор	т	2.065500				
	Накладные расходы - 0.7900	РУБ			799	6281	
	Сметная прибыль - 0.5000	РУБ			506	3975	
12 402-0041 (=113)	Раствор готовый отделочный цементно-известковый	м3	1.122000	589.91	662	3584.61	4022
13 ТЕР15-04027-5 (= 29)	Шпатлевка при окраске по штукатурке и сборным конструкциям, подготовленным под окраску: стен, откосов Козп = 1.323 Кмаш = 1.438 Кзпм = 1.438 Кт1 = 1.323 Кт2 = 1.438	100 м2	3.292000	237.89	783	1437.12	4731
1	Затраты труда	чел.-ч.	52.210000		74.76	3903.22	
1.1	Средний разряд работы 3.9						
1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.200000		18.70	3.74	
400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	0.142017		323.54	45.95	
031121	Подъемники мачтовые 0,5 т	маш.-ч	0.047339		118.32	5.60	
101-1667	Шпатлевка масляно-клеевая	т	0.095468		8092.37	772.56	
101-1757	Ветошь	кг	0.493800		6.68	3.30	
101-1596	Шкурка шлифовальная двухслойная с зернистостью 40/25	м2	0.001448		91.38	0.13	
	Накладные расходы - 0.9500	РУБ			472	3712	
	Сметная прибыль - 0.4700	РУБ			234	1836	
14 ТЕР15-04001-15 (= 29)	Покрытие поверхностей грунтовкой глубокого проникновения: за 2 раза стен, откосов Козп = 1.323 Кмаш = 1.438 Кзпм = 1.438 Кт1 = 1.323 Кт2 = 1.438	100 м2	7.190000	1083.77	7792	2239.50	16102
1	Затраты труда	чел.-ч.	155.230000		75.60	11735.39	
1.1	Средний разряд работы 4.0						
1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.290000		28.14	8.16	
031121	Подъемники мачтовые 0,5 т	маш.-ч	0.103392		118.32	12.23	
400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	0.206784		323.54	66.90	
101-1757	Ветошь	кг	1.438000		6.68	9.61	
101-2400-33	Грунтовка глубокого проникновения	кг	143.800000		29.75	4278.05	
	Накладные расходы - 0.9500	РУБ			1420	11156	
	Сметная прибыль - 0.4700	РУБ			703	5519	
15 ТЕР15-06001-2 (= 33)	Оклейка стеклообоями стен по монолитной штукатурке и бетону: тисненными и плотными Козп = 1.323 Кмаш = 1.438 Кзпм = 1.438 Кт1 = 1.323	100 м2	3.292000	719.57	2369	4777.04	15726

		Кт2 = 1.438					
	1	Затраты труда	чел.-ч.	204.470000	71.37	14593.02	
	1.1	Средний разряд работы 3.5					
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.100000	37.40	3.74	
	400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	0.047339	323.54	15.32	
	031121	Подъемники мачтовые 0,5 т	маш.-ч	0.047339	118.32	5.60	
	101-1817	Клей кмц (для наклейки обоев)	т	0.009547	42622.45	406.92	
	101-1829	Бумага ролевая	т	0.023373	17847.45	417.15	
	101-0639	Пемза шлаковая (щебень пористый из металлургического шлака), марка 600, фракция от 5 до 10 мм	м3	0.001317	198.50	0.26	
	101-1757	Ветошь	кг	0.032920	6.68	0.22	
	411-0001	Вода	м3	0.032920			
	101-1712	Шпатлевка клеевая	т	0.031932	8991.53	287.12	
		Накладные расходы - 0.9500	РУБ		1762	13867	
		Сметная прибыль - 0.4700	РУБ		872	6861	
16	101-1992- (= 33)	Стеклообои высококачественные повышенной плотности с тисненым рисунком	100 кв.м	3.785800	2584.80	9786	7044.42 26669
17	ТЕР15-06001-5 (= 33)	Оклейка стеклообоями обоями стен по листовым материалам, гипсобетонным и гипсолитовым поверхностям: тиснеными и плотными Козп = 1.323 Кмаш = 1.438 Кзпм = 1.438 Кт1 = 1.323 Кт2 = 1.438	100 м2	3.692000	464.84	1716	3207.20 11841
	1	Затраты труда	чел.-ч.	159.940000	71.37	11414.92	
	1.1	Средний разряд работы 3.5					
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.110000	38.09	4.19	
	400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	0.053091	323.54	17.18	
	031121	Подъемники мачтовые 0,5 т	маш.-ч	0.053091	118.32	6.28	
	101-1817	Клей кмц (для наклейки обоев)	т	0.008122	42622.45	346.18	
	101-1829	Бумага ролевая	т	0.003138	17847.45	56.01	
	101-0639	Пемза шлаковая (щебень пористый из металлургического шлака), марка 600, фракция от 5 до 10 мм	м3	0.001477	198.50	0.29	
	101-1757	Ветошь	кг	0.036920	6.68	0.25	
	411-0001	Вода	м3	0.036920			
		Накладные расходы - 0.9500	РУБ		1378	10848	
		Сметная прибыль - 0.4700	РУБ		682	5367	
18	101-1992- (= 33)	Стеклообои высококачественные повышенной плотности с тисненым рисунком	100 кв.м	4.245800	2584.80	10975	7044.42 29909
19	ТЕР15-04005-5 (= 29)	Окраска поливинилацетатными водоэмульсионными составами улучшенная: по стеклообоям Козп = 1.323 Кмаш = 1.438 Кзпм = 1.438 Кт1 = 1.323 Кт2 = 1.438	100 м2	7.190000	334.67	2406	2466.62 17735
	1	Затраты труда	чел.-ч.	241.730000	70.53	17049.22	
	1.1	Средний разряд работы 3.4					
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	1.150000	7.10	8.16	
	400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	1.033922	323.54	334.52	
	031121	Подъемники мачтовые 0,5 т	маш.-ч	0.103392	118.32	12.23	
	101-1712	Шпатлевка клеевая	т	0.035950	8991.53	323.25	
	101-1757	Ветошь	кг	2.228900	6.68	14.89	
	101-1596	Шкурка шлифовальная двухслойная с зернистостью 40/25	м2	0.006040	91.38	0.55	
		Накладные расходы - 0.9500	РУБ		2062	16204	
		Сметная прибыль - 0.4700	РУБ		1020	8017	
20	101-0335- (= 29)	Краски водно-дисперсионные акрилатные моющиеся	т	0.453000	34514.74	15635	74326.73 33670
21	ТЕР10-01039-1 (= 19)	Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах: в каменных стенах площадью проема до 3 м2 Козп = 1.323 Кмаш = 1.438 Кзпм = 1.438 Кт1 = 1.323 Кт2 = 1.438	100 м2	0.504000	4574.00	2305	24644.84 12421
	1	Затраты труда	чел.-ч.	69.530000	72.22	5021.46	
	1.1	Средний разряд работы 3.6					
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	9.670000	85.70	828.76	
	020129	Краны башенные при работе на других видах строительства (кроме монтажа технологического оборудования) 8 т	маш.-ч	7.022847	440.17	3091.25	
	400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	1.442256	323.54	466.63	
	121011	Котлы битумные передвижные 400л	маш.-ч	1.297306	105.10	136.35	
	021141	Краны на автомобильном ходу при работе на других видах строительства (кроме	маш.-ч	1.203088	472.25	568.16	

		магистральных трубопроводов) 10 т					
	102-0053	Пиломатериалы хвойных пород. доски обрезные длиной 4-6.5 м, шириной 75-150 мм, толщиной 25 мм III сорта	м3	0.040320	3897.11	157.13	
	101-1742	Толь с крупнозернистой посыпкой гидроизоляционный марки тг-350	м2	44.856000	14.54	652.21	
	402-0087	Раствор готовый отделочный тяжелый, известковый 1:2	м3	0.052920	4482.88	237.23	
	101-1591	Смола каменноугольная для дорожного строительства	т	0.011894			
	101-1805	Гвозди строительные	т	0.002082	28176.27	58.66	
	101-0195	Гвозди толевые круглые 3.0х40 мм	т	0.001058	28176.27	29.81	
	101-9185	Ерши металлические	кг	18.900000	33.04	624.46	
	101-0219	Гипс	т	0.008064	3370.93	27.18	
	101-1705	Пакля пропитанная	кг	54.432000	24.83	1351.55	
		Накладные расходы - 1.0600	РУБ		794	6201	
		Сметная прибыль - 0.5400	РУБ		404	3159	
22	203-3215-33 (= 19)	Блоки дверные шпонированные покрытые лаком размер дверного полотна 0.8.х2.0	шт	26.000000	544.18	14149	3087.71 80280
23	203-3214-33 (= 0)	Блоки дверные шпонированные (натуральный шпон) покрытые лаком (размер 0.80х2.0)	шт	2.000000	513.28	1027	5734.32 11469
24	101-0889- (= 19)	Скобяные изделия для блоков входных дверей в помещение однопольных	комплект	28.000000	93.54	2619	152.82 4279
25	101-0951- (= 19)	Замок врезной оцинкованный с цилиндровым механизмом из латуни Повышенной секретности (надежности)	шт.	28.000000	90.40	2531	615.76 17241
26	ТЕРр56-21-5 (=108)	Установка полотен:деревянных покрыхых лаком размер 0.80х2.0 Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзпм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 шт.	0.010000	1615.94	16	11800.00 118
	1	Затраты труда	чел.-ч.	1.380000	78.99		109.01
	1.1	Средний разряд работы 4.3					
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.030000	52.33		1.57
	400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	0.014950	323.54		4.84
	031121	Подъемники мачтовые 0,5 т	маш.-ч	0.019895	118.32		2.35
	101-1480	Шурупы с полукруглой головкой 3,5х35 мм	т	0.000038	43559.32		1.66
		Накладные расходы - 0.8200	РУБ		11		91
		Сметная прибыль - 0.6200	РУБ		9		69
27	203-0273- (=108)	Полотна глухие высотой 2000 мм пг 20-9 (дг 21-10), пл.1.8 м2; пг 20-11 (дг 21-12), пл.2.2 м2 шпонированные	м2	1.600000	198.27	317	1223.17 1957
28	101-0889- (=108)	Скобяные изделия для блоков входных дверей в помещение однопольных	комплект	1.000000	93.54	94	152.82 153
29	101-0951- (=108)	Замок врезной оцинкованный с цилиндровым механизмом из латуни повышенной секретности(надежности)	шт.	1.000000	90.40	90	615.76 616
30	ТЕР15-04039-7 (= 29)	Покрытие масляными или спиртовыми лаками по проолифленной поверхности: за 2 раза заполнений проемов дверных Козп = 1.323 Кмаш = 1.438 Кзпм = 1.438 Кт1 = 1.323 Кт2 = 1.438	100 м2	0.068000	296.73	20	2308.82 157
	1	Затраты труда	чел.-ч.	2.070000	75.60		156.49
	1.1	Средний разряд работы 4.0					
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.08			
	400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	0.002934	323.54		0.95
	031121	Подъемники мачтовые 0,5 т	маш.-ч	0.000978	118.32		0.12
	101-1757	Ветошь	кг	0.013600	6.68		0.09
		Накладные расходы - 0.9500	РУБ		19		148
		Сметная прибыль - 0.4700	РУБ		9		73
31	101-0511- (= 29)	Лак пропиточный без растворителей ас-9115	т	0.001734	51909.22	90	104644.07 181
32	ТЕР10-01060-1 (= 19)	Установка и крепление наличников Козп = 1.323 Кмаш = 1.438 Кзпм = 1.438 Кт1 = 1.323 Кт2 = 1.438	100 м	2.703000	92.42	250	703.29 1901
	1	Затраты труда	чел.-ч.	27.980000	64.21		1796.60
	1.1	Средний разряд работы 2.5					

	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч		0.160000	0.00	
	400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч		0.155477	323.54	50.30
	101-1805	Гвозди строительные	т		0.001919	28176.27	54.07
		Накладные расходы - 1.0600	РУБ			242	1905
		Сметная прибыль - 0.5400	РУБ			123	970
33	203-0360- (= 19)	Наличники из древесины шпонированные	м	302.740000	3.64 1102	82.92	25103
34	ТЕР11-01040-01 (= 20)	Устройство уголков поливинилхлоридных: на клее кн-2 Козп = 1.323 Кмаш = 1.438 Кзпм = 1.438 Кт1 = 1.323 Кт2 = 1.438	100 м	3.524000	949.79 3347	993.19	3500
	1	Затраты труда	чел.-ч.		41.900000	76.73	3214.99
	1.1	Средний разряд работы 4.1					
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч		0.140000	0.00	
	400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч		0.152025	323.54	49.19
	101-0609	Мастика клеящая каучуковая кн-2	кг		18.148600	12.98	235.57
		Накладные расходы - 1.1100	РУБ			454	3569
		Сметная прибыль - 0.6400	РУБ			262	2058
35	101-3800-33 (= 20)	Уголок пластиковый 20*2700	м	355.924000	7.80 2776	22.30	7937
36	ТЕР11-01039-01 (= 20)	Устройство плинтусов: пластиковых с кабель-каналом Козп = 1.323 Кмаш = 1.438 Кзпм = 1.438 Кт1 = 1.323 Кт2 = 1.438	100 м	2.500000	941.92 2355	6009.60	15024
	1	Затраты труда	чел.-ч.		25.300000	67.14	1698.64
	1.1	Средний разряд работы 3.0					
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч		0.300000	0.00	
	400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч		0.287600	323.54	93.05
	203-0352	Плинтуса с кабель-каналом	м		252.500000	52.32	13210.80
	101-0181	Гвозди строительные с плоской головкой 1.8х60 мм	т		0.000750	28176.27	21.13
		Накладные расходы - 1.1100	РУБ			240	1886
		Сметная прибыль - 0.6400	РУБ			138	1087
37	ТЕР15-01053-2 (= 32)	Устройство подвесных потолков: растровых с использованием подвеса с зажимом и тягой из плит Sangila толщиной 15мм и подвесной системой LM-15 без стоимости материалов (используются разобранные материалы) Козп = 1.323 Кмаш = 1.438 Кзпм = 1.438 Кт1 = 1.323 Кт2 = 1.438	100 м2	1.485000	12799.30 19007	10337.37	15351
	1	Затраты труда	чел.-ч.		201.570000	73.91	14898.04
	1.1	Средний разряд работы 3.8					
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч		1.660000	36.57	60.70
	400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч		0.896881	323.54	290.18
	031121	Подъемники мачтовые 0,5 т	маш.-ч		0.768755	118.32	90.96
	330206	Дрели электрические	маш.-ч		5.167741	3.74	19.33
	101-4016-33	Дюбели для крепления металлических профилей 6х40 мм	10 шт.		3.207600	3.51	11.26
	101-4017-33	Дюбели для крепления подвесов потолка 6х40	10 шт.		12.028500	3.51	42.22
		Накладные расходы - 0.9500	РУБ			1810	14211
		Сметная прибыль - 0.4700	РУБ			895	7031
38	ТЕРр67-4-1 (=121)	Демонтаж осветительных приборов: выключатели, розетки Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзпм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 шт.	0.220000	52.38	12 354.55	78
	1	Затраты труда	чел.-ч.		1.280000	61.22	78.36
	1.1	Средний разряд работы 2.0					
		Накладные расходы - 0.8500	РУБ			10	66
		Сметная прибыль - 0.6500	РУБ			8	51
39	ТЕРм8-03591-3 (= 85)	Выключатель:полугерметический и герметический Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзпм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 шт.	0.220000	1351.35297	6313.64	1389
	1	Затраты труда	чел.-ч.		14.250000	77.86	1109.51
	1.1	Средний разряд работы 4.2					
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч		0.040000	47.25	1.89
	021102	Краны на автомобильном ходу при работе на монтаже технологического оборудования 10 т	маш.-ч		0.018741	545.66	10.23
	400002	Автомобили бортовые грузоподъемностью до 8 т	маш.-ч		0.018741	366.23	6.86

	040502	Установки для сварки ручной дуговой (постоянного тока)	маш.-ч	0.869570		31.05	27.00
	101-1755	Сталь полосовая спокойная марки ст3сп, шириной 50-200 мм толщиной 4-5 мм	т	0.003080		26186.55	80.65
	101-1786	Лак битумный бт-123	т	0.000594		25780.51	15.31
	101-9109	Дюбели для пристрелки	10 шт	2.147200		45.90	98.56
	101-9100	Патроны для пристрелки	10 шт	2.147200		7.40	15.89
	101-1924	Электроды диаметром 4 мм э42а	кг	0.005280		33.15	0.18
	101-1977	Болты строительные с гайками и шайбами	кг	0.778800		30.77	23.96
		Накладные расходы - 0.9500	РУБ			181	1056
		Сметная прибыль - 0.6500	РУБ			124	723
40	549-3131-33 (= 85)	Выключатель одно- двух-клавишный скрытой установки а16-046 с подсветкой	шт	22.000000	18.98 418	32.54	716
41	ТЕРр67-9-2 (=121)	Смена: розеток Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзпм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 шт.	0.040000	251.38 10	1975.00	79
	1	Затраты труда	чел.-ч.	1.110000		71.37	79.22
	1.1	Средний разряд работы 3.5					
		Накладные расходы - 0.8500	РУБ			9	67
		Сметная прибыль - 0.6500	РУБ			7	51
42	549-3053-33 (=121)	Розетка штепсельная скрытой установки, одноместная, с третим заземляющим контактом рс10-647	шт.	4.000000	12.28 49	25.77	103
43	ТЕРм8-03603-1 (= 85)	Установка ящиков пожарных 54х65х24 (по месту в нишу) Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзпм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	шт.	6.000000	28.05 168	151.17	907
	1	Затраты труда	чел.-ч.	9.840000		77.86	766.14
	1.1	Средний разряд работы 4.2					
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.300000		46.33	13.90
	021102	Краны на автомобильном ходу при работе на монтаже технологического оборудования 10 т	маш.-ч	0.138000		545.66	75.30
	400002	Автомобили бортовые грузоподъемностью до 8 т	маш.-ч	0.138000		366.23	50.54
	330206	Дрели электрические	маш.-ч	1.794000		3.74	6.71
	101-9103	Дюбели распорные	100шт	0.240000		31.90	7.66
	100-9902	Прочие материалы	%	2.000			0.15
		Накладные расходы - 0.9500	РУБ			95	741
		Сметная прибыль - 0.6500	РУБ			65	507
44	300-3601-33 (= 85)	Ящик металлический пожарный	шт	6.000000	634.62 3808	1962.19	11773
45	ЕС31-3015-1 (= 51)	Перевозка до 15км автомобилем-самосвалом грузоподъемностью 13т, класс груза: 1(мусор)	т	13.800000	15.09 208	74.64	1030
	310-3015-1	Перевозка до 15 км автомобилями-самосвалами грузоподъем.13 т, кл.груза:1	т	13.800000		74.66	1030.31

ИТОГО прямых затрат по смете:	РУБ	547149
накладные расходы с к=0,94	РУБ	161273
сметная прибыль	РУБ	91012
нормативная трудоемкость	чел.-ч	
в т.ч. сметная зарплата	РУБ	
ВСЕГО : ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ	РУБ	799434
НДС 18%	руб.	143898

ВСЕГО ПО СМЕТЕ: **943332руб.**

К оплате: девятьсот сорок три тысячи триста тридцать два рубля.

На бланке
организации
Дата, исх. номер

Уполномоченному органу:

Администрации города Владимира
600000, г.Владимир, ул.Горького, д.36

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

на право заключить муниципальный контракт на на выполнение работ по капитальному ремонту коридоров 5, 6, 7 этажей в здании по адресу: г. Владимир, ул. Горького, д. 36

1. Изучив документацию об открытом аукционе на право заключить вышеупомянутый контракт, а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативно-правовые акты

_____

(указать полное наименование участника размещения заказа, индекс, почтовый адрес)

в лице _____

(указать должность, ФИО)

действующего на основании_____,
сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и на условиях, которые мы представили в техническом предложении, являющемся неотъемлемой частью настоящей заявки.

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что против нас не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

4. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право заказчика, уполномоченного органа, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

5. Настоящим подтверждаем, что ознакомлены с проектом муниципального контракта и

принимаем его полностью.

6. В случае признания нас победителем аукциона мы берем на себя обязательства подписать вышеупомянутый контракт в соответствии с требованиями документации об аукционе в течение _____ дней со дня подписания протокола аукциона, но не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона.

7. В случае, если нами будет сделано предпоследнее предложение о цене контракта, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения муниципального контракта, мы обязуемся подписать данный контракт в соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями нашего предложения по цене.

8. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия, нами уполномочен _____

_____

9.К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____стр.

Руководитель организации _____ _____

подпись *Фамилия И.О.*

М.П.

Главный бухгалтер организации _____ _____

подпись *Фамилия И.О.*

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Исполняя наши обязательства и изучив документацию об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на _____
_____,
(указывается предмет аукциона)

в том числе условия и порядок проведения настоящего аукциона, мы _____
_____,

(указать полное наименование участника размещения заказа, индекс, почтовый адрес)

в лице _____,
(указать должность, ФИО)

действующего на основании _____, уполномоченного в случае признания нас победителями аукциона подписать муниципальный контракт, согласны выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и на условиях настоящего технического предложения:

№ п/п	Предмет муниципального контракта. **Объем выполняемых работ***	Показатели
1. Качество выполняемых работ:		
1.1. Мероприятия по обеспечению качества работ		
1.2. Методы и технология выполняемых работ		
1.3. Организационно – технологическая схема выполнения работ		
1.4. Требования по безопасности		
2. Место, условия выполнения работ		
3. Форма, сроки и порядок оплаты работ		
4. Срок (период) выполнения работ		
5. Срок предоставления гарантий качества работ		
6. Объем предоставления гарантий качества работ		
7. Соответствие национальным, региональным, международным стандартам (ГОСТ, ОСТ, ISO, ТУ и др.)		
8. Информация о наличии сертификатов соответствия материалов требованиям по качеству		
9. Иные показатели, подтверждающие соответствие выполняемых работ, потребностям заказчика		

Руководитель организации _____ _____
подпись *Фамилия И.О.*

М.П.

Главный бухгалтер организации _____ _____
подпись *Фамилия И.О.*

*** Объем выполняемых работ заполняется участником размещения заказа в соответствии с Приложением к Информационной карте.**

АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

1. Полное наименование участника размещения заказа:	
2. Сокращенное наименование участника размещения заказа:	
3. Регистрационные данные: 3.1. Дата и номер свидетельства о государственной регистрации	
3.2. Место государственной регистрации	
3.3. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
3.4. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа	
4. Юридический адрес участника размещения заказа:	
5. Почтовый адрес участника размещения заказа:	
5.1. Адрес	
5.2. Телефон	
5.3. Факс	
5.4. Адрес электронной почты	
5.5. Адрес сайта в сети "Интернет"	
6. Банковские реквизиты *(может быть несколько)***:** 6.1. Наименование обслуживающего банка 6.2. Расчетный счет 6.3. Корреспондентский счет 6.4. Код БИК	
7. Сведения о выданных участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по муниципальному контракту *(указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия, срок действия лицензии)*	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Руководитель организации _____ _____

подпись *Фамилия И.О.*

М.П.

Главный бухгалтер организации _____ _____

подпись *Фамилия И.О.*

ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ИМЕЮЩЕЕ ПРАВО ПОДПИСИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНТЕРЕСОВ ОРГАНИЗАЦИИ-УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

На бланке организации

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

_____

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____

_____

(полное наименование участника размещения заказа)

доверяет_____

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____№_____ выдан_____«____» _____г.

представлять интересы _____

_____

(наименование участника размещения заказа)

на открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на

_____

(указать предмет аукциона)

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, участвовать в процедуре проведения аукциона, а также совершать иные действия, связанные с его выполнением.

Подпись _____ _____ удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «____» _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)

(Ф.И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер _____ (_____)

(Ф.И.О.)

Дата, исх. номер
На бланке организации

Заказчику
Уполномоченному органу

ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на _____

_____

для нужд_____

(дата и время проведения аукциона – «___»_____2008 г. в __:__ по московскому времени):

№ п/п	Раздел документации об аукционе (инструкции участникам размещения заказа, информационной карты аукциона и т.п.)	Ссылка на пункт документации об аукционе, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений документации об аукционе
1.			
2.			
3.			

Ответ на запрос прошу направить в организацию по адресу:

_____

_____

(почтовый адрес организации, направившей запрос)

Руководитель организации _____ _____

подпись *Фамилия И.О.*

ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА №_____
на выполнение работ для муниципальных нужд г. Владимира

г. Владимир «___» _____ 200__ г.

Муниципальное учреждение «Управление административными зданиями администрации г.Владимира», именуемое в дальнейшем «Заказчик», от имени и в интересах города Владимира, в лице директора Дубенкова Николая Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____**,** именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, руководствуясь ст. ст. 762-768 ГК РФ, с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», на основании результатов размещения заказа для муниципальных нужд города Владимира путем проведения _____ (конкурса, аукциона, запроса котировок и т.п.) _____ № _____ от «___» _____ 200__ г., заключили настоящий муниципальный Контракт (далее Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению полного комплекса работ по **капитальному ремонту коридоров 5, 6, 7 этажей в здании по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36** в соответствии с условиями настоящего Контракта.

1.2. Заказчик обязуется создать Подрядчику необходимые условия для выполнения работ по настоящему Контракту, принять их результат и уплатить обусловленную настоящим Контрактом цену.

1.3. Работы, не предусмотренные настоящим Контрактом, оформляются дополнительным соглашением.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА

2.1. Цена настоящего Контракта составляет _____ (_____) рублей, с учетом НДС который составляет ____% или _____ (_____) рублей, и является твердой на весь период действия настоящего Контракта в соответствии с Протоколом согласования твердой договорной цены, который является неотъемлемой частью настоящего Контракта (Приложение № 1).

Цена Контракта определяется с учетом прогнозного уровня инфляции на период выполнения работ по настоящему Контракту.

2.2. Заказчик по согласованию с Подрядчиком вправе при исполнении настоящего Контракта изменить объем всех предусмотренным настоящим Контрактом работ не более чем на 10 (десять) процентов такого объема в случае:

- выявления потребности в дополнительных работах, не предусмотренных настоящим Контрактом, но связанным с работами, предусмотренными настоящим Контрактом;
- при прекращении потребности в предусмотренных настоящим Контрактом части работ.

При этом по согласованию с Подрядчиком, Заказчик вправе изменить общую стоимость работ по настоящему Контракту, установленную в пункте 2.1. настоящего Контракта пропорционально объему указанных дополнительных работ или объему указанной части работ, но не более чем на 10 (десять) процентов такой цены (при размещении заказов путем проведения конкурсов и аукционов).

2.3. Изменение общей стоимости работ по настоящему Контракту должно быть оформлено в качестве дополнительного соглашения к настоящему Контракту.

2.4. Расчет по Контракту производиться Заказчиком в течение 30 дней со дня подписания финансового акта сдачи-приемки выполненной работы (формы КС-2, КС-3).

2.5. Заказчик перечисляет Подрядчику авансовый платеж в размере 30 %.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Начальный, конечный и промежуточный сроки выполнения работ по настоящему Контракту определяются в соответствии с календарным планом (Приложение № 2 к контракту).

3.2. Изменения в календарный план по настоящему Контракту могут вноситься в соответствии с порядком, установленным настоящим Контрактом.

4. ПОРЯДОК ТЕХНИЧЕСКОЙ СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. Предусмотренные настоящим Контрактом работы осуществляются в полном соответствии со строительными нормами и правилами приемки строительных объектов с приложением сертификатов, паспортов и ТУ.

4.2. Подрядчик обязан в письменной форме известить Заказчика о выполнении работ.

4.3. Заказчик обязан с участием Подрядчика провести приемку выполненных работ в течение 10 рабочих дней и подписать акт сдачи-приемки, а при обнаружении отступлений от контракта, ухудшающих результаты работ, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных работ сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем выявленных недостатков и сроков их устранения.

Выявленные недостатки устраняются Подрядчиком за свой счет.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае наступления форс-мажорных обстоятельств по настоящему Контракту, в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Форс-мажорные обстоятельства должны быть документально подтверждены.

5.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, постольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.

5.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

5.4. Если данные обстоятельства будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Заказчик вправе во всякое время проверять ход и качество работы, выполняемой Подрядчиком, без вмешательства в его оперативно-хозяйственную деятельность.

6.2. Все изменения и дополнения по настоящему Контракту оформляются дополнительными соглашениями, подписанными Сторонами.

6.3. В случае изменения у какой – либо из Сторон юридического статуса, адреса, названия и банковских реквизитов она обязана в течение 3 (трех) рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую Сторону.

6.4. При уменьшении бюджетных средств, выделенных для финансирования работ, Стороны должны согласовать новые сроки, а если необходимо, и другие условия выполнения работ.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Работа по настоящему контракту выполняется в соответствии с согласованной сторонами сметной документацией, являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта.

Расчет сметной стоимости должен быть выполнен ресурсным методом в текущем уровне цен по Владимирской области. Объем работ должен соответствовать сметной документации.

7.2. Подрядчик принимает на себя обязательство по обеспечению выполняемых работ материальными ресурсами, необходимыми для выполнения работ в соответствии со сметой.

7.3. Строительные материалы должны иметь сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество, в том числе по пожарным требованиям.

7.4. Подрядчик обязуется:

обеспечить качество выполненных работ в соответствии с действующими нормами и техническими условиями;

обеспечить в ходе производства работ выполнение необходимых противопожарных мероприятий и требований по охране труда, рациональному использованию территории, охране окружающей среды в части выполняемых им работ;

подрядчик обязуется обеспечить своевременное устранение недостатков, выявленных при приемке работ и в течение гарантийного срока эксплуатации объекта.

7.5. Гарантийный срок по качеству на выполненные работы устанавливается 2 (Два) года с момента сдачи работ.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту, в соответствии с гражданским, а также иным действующим гражданским законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Контракта.

8.2. За нарушение установленного по Контракту конечного срока выполнения работ, Подрядчик уплачивает Заказчику пени в размере 0,1% цены работ за каждый день просрочки.

8.3. Заказчик расторгает настоящий Контракт в одностороннем порядке в следующих случаях:

8.3.1. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных Подрядчиком на этапе размещения заказа;

8.3.2. В случае установления факта проведения ликвидации Подрядчика или проведения в отношении него процедуры банкротства;

8.3.3. В случае установления факта приостановления деятельности Подрядчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

8.3.4. Если у Подрядчика имеется задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Подрядчика по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

8.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом Подрядчик вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пеня) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

8.4. Уплата неустойки (штрафа, пеней) не освобождает стороны от исполнения обязательств по Контракту.

8.5. Заказчик может до сдачи ему результата работ отказаться от исполнения Контракта, уплатив Подрядчику за фактически произведенные затраты, согласованные с Заказчиком, но не свыше цены, пропорциональной части работ, выполненных до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Контракта.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров.

9.2. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в Арбитражном суде.

9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

10.1. Срок действия Контракта устанавливается с «___»_____200__ г. по «___»_____200__ г.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК: Муниципальное учреждение «Управление административными зданиями администрации г.Владимира»,
600000, г. Владимир, ул. Горького, д. 36,
ИНН 3328103041, КПП 332801001
л/с 03132001971 УФК по Владимирской области (ОФК 02, МУ УАЗ)
р/с 40204810300000000040
ГРКЦ ГУ Банка России по Владимирской области г. Владимир
БИК 041708001

ПОДРЯДЧИК: _____
_____
_____

Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, каждый экземпляр содержит _____ листов.

Неотъемлемой частью Контракта являются следующие приложения:

сметная документация;
протокол согласования твердой договорной цены (Приложение №1);
календарный план выполнения работ (Приложение №2);
протокол открытого аукциона № ___ от «___» _____ 200__ г.

ЗАКАЗЧИК	**ПОДРЯДЧИК**
_____ Н.И. Дубенков	_____ /_____/
м.п.	м.п.

Приложение № 1
к муниципальному контракту
на выполнение работ
от «___» _____ 200__г. № _____

П Р О Т О К О Л
согласования твердой договорной цены

№ п/п	Наименование работ	Сметная стоимость всех работ (руб.)
1.	Капитальный ремонт коридоров 5, 6, 7 этажей в здании по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36.	
	Итого:	

ЗАКАЗЧИК

МУ «Управление административными зданиями администрации г. Владимира»

_____ Н.И. Дубенков

м.п.

ПОДРЯДЧИК

_____
_____

_____ /_____/

м.п.

Приложение № 2
к муниципальному контракту
на выполнение работ
от «___» _____ 200__г. № _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
по капитальному ремонту коридоров 5, 6, 7 этажей в здании по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36

№ п/п этапа работ	Наименование видов работ	Сроки выполнения (начало-окончание)	Стоимость работ без НДС (тыс.руб.)	Стоимость работ с НДС (тыс.руб.)
1.	Капитальный ремонт коридоров 5, 6, 7 этажей в здании по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.36.			

ЗАКАЗЧИК

МУ «Управление административными зданиями администрации г. Владимира»

_____ Н.И. Дубенков

м.п.

ПОДРЯДЧИК

_____
_____

_____ /_____/

м.п.

ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Законодательное регулирование.

1.1. Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством, регулирующим размещение заказов, включая нормативные правовые акты Владимирской области и администрации города Владимира.

2. Уполномоченный орган

2.1. Уполномоченный орган и муниципальный заказчик указанные в Информационной карте аукциона, проводят открытый аукцион, предмет и условия которого указаны в Информационной карте аукциона, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

2.2. Уполномоченный орган, указанный в Информационной карте аукциона, выполняет функции по организации и проведению аукциона от имени и по поручению администрации города.

3. Комиссия по размещению заказа путем проведения торгов.

3.1. Состав комиссии по размещению заказа путем проведения торгов (далее – комиссия), а также положение о комиссии утверждены постановлением главы города Владимира от 21.11.2007 № 4529.

4. Информационное обеспечение аукциона.

4.1. Официальным печатным изданием администрации города Владимира для опубликования информации о проведении аукциона является ООО РКФ "Перископ".

4.2. Официальным сайтом администрации города Владимира в сети «Интернет» для размещения информации о проведении аукциона является адрес www.vladimir-city.ru

4.3. Извещение о проведении аукциона опубликовывается уполномоченным органом в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

5. Требования к участникам размещения заказа.

5.1. В настоящем аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

5.2. Участник размещения заказа должен соответствовать следующим требованиям:

– требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона, в том числе требованиям, установленным в Информационной карте аукциона;

– требованию о непроведении ликвидации участника размещения заказа – юридического лица или непроведении в отношении участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

– требованию о неприостановлении деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

– требованию об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

5.3. Заказчик, уполномоченный орган вправе также установить следующие требования к участникам размещения заказа:

– обладание участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением муниципального контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

– отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.

Соответствующие требования указываются в Информационной карте аукциона.

6. Отстранение от участия в аукционе.

6.1. Заказчик, уполномоченный орган, комиссия обязаны отстранить участника размещения заказа от участия в аукционе на любом этапе его проведения вплоть до заключения муниципального контракта в следующих случаях:

– в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе;

– в случае установления факта проведения ликвидации участника размещения заказа юридического лица или проведения в отношении участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

– в случае установления факта приостановления деятельности участника размещения заказа юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. Затраты на участие в аукционе.

7.1. Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением муниципального контракта.

7.2. Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов аукциона.

8. Отказ от проведения аукциона.

8.1.Заказчик, уполномоченный орган вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона опубликовывается в официальном печатном издании в течение пяти рабочих дней и размещается на официальном сайте в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

8.3. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения уполномоченный орган направляет соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

9. Порядок предоставления документации.

9.1. Со дня опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона уполномоченный орган на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

9.2. Запрос на получение документации должен быть направлен в адрес уполномоченного органа и содержать следующие сведения:

– наименование предмета аукциона, дата его проведения.

– наименование организации-заявителя либо фамилия, имя, отчество физического лица (индивидуального предпринимателя);

– юридический, почтовый адрес;

– код города, номер телефона и факса;

– адрес электронной почты;

– фамилия, имя, отчество и должность контактного лица, его телефон.

9.3. Документация об аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте.

10. Разъяснение положений документации.

10.1. При проведении аукциона какие-либо переговоры заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации или комиссии с участником размещения заказа не допускаются. В случае нарушения указанного положения аукцион может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.2. Любой участник размещения заказа вправе не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе, направить в письменной форме запрос о разъяснении положений документации об аукционе по форме, приложенной к настоящей документации.

10.3. Запрос о разъяснении положений документации об аукционе должен быть направлен участником

размещения заказа в адрес заказчика и в адрес уполномоченного органа.

10.4. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик, уполномоченный орган обязаны направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику, в уполномоченный орган не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

11. Внесение изменений в документацию.

11.1. Заказчик, уполномоченный орган по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника размещения заказа вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

11.2. В течение пяти рабочих дней и в течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения соответственно опубликовываются в официальном печатном издании и размещаются в порядке, установленном для опубликования и размещения извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам размещения заказа, которым была предоставлена документация об аукционе.

11.3. В случае внесения изменений в документацию об аукционе срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

11.4. Участники размещения заказа, использующие документацию об аукционе в порядке, отличном от указанного в извещении о проведении аукциона, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в данную документацию.

Заказчик, уполномоченный орган, не несут ответственности в случае, если участник размещения заказа не ознакомился с изменениями, внесенными в документацию об аукционе, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

12. Требования к содержанию и форме заявки на участие в аукционе.

12.1. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей документации, а также с учетом особенностей, указанных в Информационной карте аукциона.

12.2. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

12.3. Заявка на участие в аукционе, которую представляет участник размещения заказа в соответствии с настоящей документацией, должна:

– быть подготовлена по формам, приложенным к настоящей документации;

– содержать сведения и документы, указанные в Информационной карте аукциона.

13. Требования к описанию участниками размещения заказа предмета аукциона.

13.1. Описание участниками размещения заказа предмета аукциона, в том числе его функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в Информационной карте аукциона и по форме, приложенной к настоящей документации.

13.2. Описание участниками размещения заказа предмета аукциона должно быть развернутое по каждой позиции установленной формы. Не допускается при заполнении формы применение коротких односложных понятий, таких как: «наличие», «обеспечены», «да», «нет» и т.п. без соответствующего документального подтверждения.

14. Требования к оформлению заявок на участие в аукционе.

14.1. При описании условий и предложений участниками размещения заказа должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

14.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

14.3. Все документы, представленные участниками размещения заказа, должны быть скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица (для юридических лиц), подписаны физическими лицами собственноручно. **Все документы в составе заявки должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица участника размещения заказа – юридического лица и собственноручно заверены участником размещения заказа – физическим лицом.** Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в аукционе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации или в Информационной карте аукциона.

14.4. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

14.5. Все документы в составе заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

14.6. Все документы, представляемые участниками размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

14.7. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику размещения заказа.

ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

15. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в аукционе.

15.1. Прием заявок на участие в аукционе начинается в день, следующий за днем опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона, и прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона.

15.2. Заявки на участие в аукционе до последнего дня срока подачи заявок на участие в аукционе (исключая последний день подачи заявок на участие в аукционе) подаются по адресу, указанному в извещении о проведении аукциона и Информационной карте аукциона.

В день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе заявки подаются на заседании комиссии непосредственно перед рассмотрением заявок на участие в аукционе по адресу, по которому осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, указанному в извещении о проведении аукциона.

Участник размещения заказа при отправке заявки по почте, несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и с опозданием.

15.3. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в пункте 15.1. настоящего раздела, регистрируется уполномоченным органом в Журнале регистрации заявок на участие в торгах. По требованию участника размещения заказа, подавшего конверт с заявкой на участие в аукционе, ему выдается расписка в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

15.4. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в запечатанном конверте. На таком конверте указывается:

– слова «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;

– название предмета аукциона (лота);

– наименование участника размещения заказа, его почтовый адрес;

– слова «не вскрывать до…» (указать время и дату рассмотрения заявок на участие в аукционе).

15.5. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

В случае установления факта подачи одним участником размещения заказа двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника размещения заказа, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

15.6. В случае подачи заявок на участие в аукционе в отношении нескольких лотов одним участником размещения заказа, такие заявки подаются в следующем порядке. Все заявки на участие в аукционе в отношении нескольких лотов подаются участником размещения заказа **в одном конверте**, в котором содержатся: один комплект общих для всех заявок документов, и отдельные комплекты документов, специфичных для каждого лота, в том числе: **заявка на участие в аукционе; техническое предложение, а также иные документы по усмотрению участника размещения заказа**

Указанные комплекты документов должны быть оформлены в соответствии с пунктом 14.3. настоящей документации.

15.7. Участники размещения заказа, подавшие заявки, заказчик, уполномоченный орган обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение

таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

15.8. Если конверт с заявкой не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не несут ответственности за утерю конверта или его содержимого или досрочное вскрытие такого конверта.

15.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе.

16. Отзыв заявок на участие в аукционе.

16.1. Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе

16.2. Уведомление об отзыве заявки подается в письменной форме. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

– наименование и адрес уполномоченного органа;
– слова «ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;
– название предмета аукциона (лота);
– наименование участника размещения заказа, его почтовый адрес;
– регистрационные номер и дата заявки на участие в аукционе;
– время и дата рассмотрения заявок на участие в аукционе.

При необходимости участник размещения заказа вправе в уведомлении об отзыве заявки на участие в аукционе указать просьбу вернуть отозванную им заявку. В этом случае в уведомлении об отзыве заявки указывается адрес, по которому соответствующая заявка должна быть возвращена.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом участником размещения заказа.

16.3. До последнего дня подачи заявок на участие в аукционе, уведомления об отзыве заявок на участие в аукционе подаются по адресу уполномоченного органа, указанному в извещении о проведении аукциона и Информационной карте аукциона.

В день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, заявки на участие в аукционе отзываются на заседании комиссии непосредственно перед началом рассмотрения заявок по адресу, по которому осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, указанному в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона.

16.4. Отзывы заявок на участие в аукционе регистрируются в порядке, установленном в пункте 15.3. настоящего раздела.

16.5. Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не несут ответственность за негативные последствия, наступившие для участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе которого отозвана.

16.6. Заявки на участие в аукционе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в порядке, указанном выше считаются не поданными.

16.7. После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в аукционе.

17. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием.

17.1. Полученные после окончания времени приема заявок, конверты с заявками на участие в аукционе вскрываются, и в тот же день заявки возвращаются участникам размещения заказ по адресу, указанному в заявке на участие в аукционе. Данные о вскрытии конвертов заявками на участие в аукционе, полученных после установленного срока окончания приема заявок на участие в аукционе, фиксируются в соответствующем акте, который хранится с остальными документами по проведенному аукциону.

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

18. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.

18.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией и действующим законодательством, проверяется наличие необходимых документов и правильность их оформления.

18.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десять дней со дня окончания

подачи заявок на участие в аукционе.

19. Допуск к участию в аукционе.

19.1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение:

– о допуске к участию в аукционе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона;

– об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе.

19.2. Участнику размещения заказа отказывается в допуске к участию в аукционе в случае:

– непредоставления определенных документацией об аукционе документов в составе заявки на участие в аукционе либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или о предмете аукциона;

– несоответствия требованиям, установленным в пункте 5.2. настоящей документации;

– несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации.

19.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

20. Регистрация участников аукциона.

20.1. В аукционе участвуют только участники размещения заказа, признанные участниками аукциона.

202. Перед началом проведения аукциона представители участников аукциона, допущенные к нему, регистрируются в Протоколе регистрации участников аукциона.

20.3. Участники аукциона или их уполномоченные представители при регистрации предъявляют паспорт, документ о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять организацию без доверенности, или доверенность, на имя представителя, подтверждающую его полномочия. Доверенность от имени физических лиц должна быть удостоверена нотариально. **Без подтверждения полномочий представитель участника аукциона не допускается на торги.**

20.4. Перед началом проведения аукциона комиссия проверяет документы и полномочия, необходимые для участия в аукционе, у присутствующих представителей участников аукциона.

После этого уполномоченные представители участников аукциона получают от Комиссии карточки с номерами (далее – «аукционные номера»).

20.5. В Протоколе регистрации участников аукциона указываются:

– наименование (фамилия, имя отчество) участника аукциона;

– фамилия, имя, отчество представителя участника аукциона его паспортные данные;

– реквизиты документа, подтверждающего полномочия представлять участника аукциона (доверенности и др.);

– выданный аукционный номер;

– подпись присутствующего физического лица.

21. Проведение аукциона.

21.1. Аукцион начинается с объявления председательствующим комиссии о начале проведения аукциона и количестве лотов, выставленных на аукцион, наименование (фамилию, имя, отчество) участников, допущенных или не допущенных к участию в аукционе, наименование (фамилию, имя, отчество) участников которые допущены к участию в аукционе, но не явились на аукцион. В случае, если в извещении о проведении открытого аукциона предусмотрены преимущества (преференции) для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, председательствующий комиссии сообщает о наличии таких участников аукциона и размере предоставленных им преференций.

21.2. Аукцион ведет аукционист в присутствии членов комиссии, представителей заказчика, уполномоченного органа, участников аукциона или их представителей. Аукционист разъясняет участникам аукциона правила и порядок представления открытых по форме подачи предложений о цене муниципального контракта.

21.3. Аукцион проводится по каждому лоту отдельно. В процессе аукциона аукционистом объявляется о

начале процедуры торгов по соответствующему лоту, и оглашаются: номер лота, предмет муниципального контракта, его существенные условия и характеристики, начальная (максимальная) цена муниципального контракта и «шаг аукциона», наименование (фамилию, имя, отчество) участников аукциона, участвующих в аукционе по лоту, и их аукционные номера.

После объявления о начале проведения аукциона прекращается допуск участников аукциона в аукционный зал.

Допуск опоздавшего участника может быть осуществлен только по решению комиссии.

21.4. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены муниципального контракта на «шаг аукциона». Каждая последующая цена, понижающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия аукционного номера.

21.5. После оглашения начальной (максимальной) цены муниципального контракта аукционист предлагает участникам аукциона заявить свои предложения по цене контракта, сниженной на «шаг аукциона». Аукционист называет номер карточки участника, который первым, по мнению аукциониста и комиссии, заявил цену контракта, сниженную на «шаг аукциона», указывает на этого участника и объявляет заявленную им цену как цену контракта.

21.6. При отсутствии предложений со стороны других участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, размер «шага аукциона» снижается на
0,5 % начальной (максимальной) цены контракт. Аукционист вновь троекратно объявляет последнее предложение о цене контракта и ждет предложения о более низкой цене с учетом измененного «шага аукциона». Минимальный шаг аукциона составляет 0,5 % начальной цены муниципального контракта.

21.7. Комиссия самостоятельно или по ходатайству участника аукциона, может принять решение о приостановке проведения аукциона (по лоту, в случае если аукцион многолотовый) и объявлении короткого перерыва.

Продолжительность короткого перерыва в проведении аукциона – не менее 15 минут, но не более 1 часа.

Перерыв в проведения аукциона (торгах по каждому лоту) для краткого перерыва, может быть объявлен комиссией не более 2 (двух) раз;

21.8. Во время всей процедуры торгов (включая перерыв) участникам аукциона запрещается вступать в переговоры между собой и покидать место проведения аукциона;

21.9. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта. В случае, если по результатам аукциона наиболее низкую цену контракта предложили два участника аукциона, победителем признается участник, который первый, по мнению аукциониста и комиссии, заявил цену контракта.

21.10. По результатам аукциона по каждому лоту оглашается наименование (фамилия, имя,
отчество) победителя аукциона, предложенная им цена контракта, а также наименование (фамилия, имя, отчество) участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене контракта,
предложенная им цена контракта.

21.11. В случае, если в аукционе участвовал один единственный участник, или в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене контракта, предусматривающих более низкую цену контракта, чем начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 21.6. настоящего раздела до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене контракта (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене контракта, которое предусматривало бы более низкую цену контракта, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

21.12. При проведении аукциона ведется протокол аукциона, который подписывается заказчиком, уполномоченным органом, всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона. Протокол аукциона размещается на официальном сайте уполномоченным органом в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

22. Срок заключения контракта.

22.1. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона) направляет один экземпляр соответствующего протокола и проект муниципального контракта участнику аукциона, с которым заключается контракт (далее – победитель аукциона).

22.2. Победитель аукциона должен подписать и заверить печатью указанный проект контракта и вернуть его заказчику в срок, установленный в Информационной карте аукциона.

22.3. Муниципальный контракт может быть заключен **не ранее чем через десять дней** со дня размещения на

официальном сайте соответствующего протокола, на основании которого заключается муниципальный контракт.

22.4. В случае, если победитель аукциона уклоняется от заключения муниципального контракта, то контракт заключается с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

22.5. Заказ признается размещенным со дня заключения муниципального контракта.

23. Обеспечение исполнения муниципального контракта.

23.1. Если в соответствии с Информационной картой аукциона установлено требование обеспечения исполнения муниципального контракта, муниципальный контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается муниципальный контракт банковской гарантии, договора страхования ответственности по контракту или передачи заказчику денежных средств в обеспечение муниципального контракта в размере обеспечения муниципального контракта, указанного в извещении о проведении аукциона. Способ обеспечения исполнения муниципального контракта определяется участником аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно.

23.2. Если победителем аукциона является бюджетное учреждение предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

23.3. В том случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта представляется в виде банковской гарантии, банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по муниципальному контракту, которая должна быть не менее суммы, установленной в Информационной карте аукциона.

Банковская гарантия должна содержать указание на муниципальный контракт, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол, который является основанием заключения контракта.

Срок действия банковской гарантии должен устанавливаться с учетом срока действия муниципального контракта и оканчиваться не ранее его завершения.

Банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

23.4. В случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта предоставляется в виде страхования ответственности, соответствующий договор страхования ответственности должен соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В договоре страхования ответственности должна быть указана сумма, на которую страхуется ответственность соответствующего победителя аукциона.

Страхование должно покрывать случаи виновного неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем аукциона своих обязательств по муниципальному контракту.

Договор страхования также должен содержать указание на соответствующий муниципальный контракт путем указания путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол, который является основанием заключения контракта.

Срок действия договора страхования должен устанавливаться с учетом установленного срока муниципального контракта и оканчиваться не ранее его завершения.

Также в договоре страхования должно содержаться указание на согласие страховщика и страхователя с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают их от обязательств по соответствующему договору страхования.

23.5. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения муниципального контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в Информационной карте аукциона на счет заказчика, указанный в Информационной карте аукциона.

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения муниципального контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией – в случае наличной формы оплаты).

23.6. В случае, если по каким либо причинам обеспечение исполнения обязательств по муниципальному контракту перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение обязательств по муниципальному контракту, победитель аукциона обязан в течение 10 (десяти) банковских дней предоставить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнение обязательств по муниципальному контракту на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в документации об аукционе.

24. Права и обязанности победителя аукциона.

24.1. Муниципальный контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении

открытого аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения муниципального контракта с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене, предложенной таким участником. В случае, если в извещении о проведении открытого аукциона предусмотрены преимущества для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов и победителем аукциона признано такое учреждение, предприятие или такая организация, муниципальный контракт по требованию указанных участников аукциона заключается по цене, предложенной указанными участниками аукциона, с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона.

24.2. В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил заказчику подписанный контракт, а также обеспечение исполнения контракта в случае, если в Информационной карте аукциона было установлено требование обеспечения исполнения контракта, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, признается уклонившимся от заключения муниципального контракта.

25. Права и обязанности заказчика.

25.1. После определения победителя аукциона в течение срока, предусмотренного для заключения муниципального контракта, заказчик обязан отказаться от заключения муниципального контракта с победителем аукциона, либо при уклонении победителя аукциона от заключения контракта с участником размещения заказа, с которым заключается такой контракт, в случае установления факта:

– проведения ликвидации участников размещения заказа – юридических лиц или проведения в отношении участников размещения заказа – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей процедуры банкротства;

– приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

– в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе;

– нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

25.2.В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта, заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить муниципальный контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, либо заключить муниципальный контракт с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

25.3. Заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в ходе исполнения контракта вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренные контрактом количество товаров, объем работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание которых заключен контракт, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, не предусмотренных контрактом, но связанных с работами, услугами, предусмотренными контрактом.
При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену контракта пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, но не более чем на десять процентов такой цены контракта, а при внесении соответствующих изменений в контракт в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг заказчик обязан изменить цену контракта указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара должны определяться как частное от деления первоначальной цены контракта на предусмотренное в контракте количество такого товара.

ПРОЧИЕ СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ АУКЦИОНА.

26. Участник размещений заказа фактом подачи заявки на участие в аукционе признает, что ему понятны цель аукциона и его предмет, условия аукциона, предмет и содержание настоящей документации, порядок и условия заключения муниципального контракта. Подача заявки на участие в аукционе свидетельствует также о разрешении участником размещения заказа всех вопросов в порядке, установленном настоящей документацией.

27. Участнику размещения заказа могут быть известны обстоятельства, которые значительно затрудняют или делают невозможным достижение цели аукциона. В этом случае участник размещения заказа обязан уточнить содержание документации об аукционе в порядке, установленном настоящей документацией.