



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА**

П Р И К А З

От 27.12.2011

№ 318

Об утверждении Порядков мониторинга потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах), осуществления стоимостной оценки потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах) и учета результатов потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах)

Во исполнение постановления администрации города Владимира от 30.06.2011 № 1230 «Об утверждении Программы по повышению эффективности бюджетных расходов муниципального образования город Владимир на период до 2013 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок мониторинга потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах), оказываемых муниципальными учреждениями города Владимира, подведомственных управлению культуры и туризма, согласно приложению 1.

1.2. Порядок осуществления стоимостной оценки потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах), оказываемых муниципальными учреждениями города Владимира, подведомственных управлению культуры и туризма, согласно приложению 2.

1.3. Порядок учета результатов потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах), оказываемых муниципальными учреждениями города Владимира,

подведомственных управлению культуры и туризма, согласно приложению 3.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя начальника управления Абдусаликову И.Ж.

Начальник управления

А.А.Ушакова

**ПОРЯДОК
МОНИТОРИНГА ПОТРЕБНОСТИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ
(ГОСУДАРСТВЕННЫХ)
УСЛУГАХ (РАБОТАХ), ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА ВЛАДИМИРА,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА**

1. Настоящий порядок определяет основные цели и задачи мониторинга потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах), оказываемых муниципальными учреждениями города Владимира, подведомственные управлению культуры и туризма (далее - Мониторинг), а также источники получения информации для его проведения.

2. Мониторингу подлежат муниципальные (государственные) услуги (работы), указанные в ведомственном перечне муниципальных (государственных) услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Владимира, подведомственные управлению культуры и туризма.

3. Мониторинг проводится в целях:

- получения достоверной информации о потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах);
- учета обязательных для оказания физическим и юридическим лицам муниципальных (государственных) услуг (работ);
- обоснованного формирования муниципального задания.

4. Мониторинг осуществляется учреждением ежегодно в срок до 10 июля текущего года.

5. Для проведения Мониторинга используются статистическая и иная отчетность, имеющаяся в муниципальных учреждениях. Отдельные данные, характеризующие потребность в муниципальных услугах и отсутствующие в официальных статистических данных, могут быть получены в результате специальных информационных запросов, исследований либо установлены экспертным путем.

6. Прогнозирование количества потенциальных потребителей муниципальных (государственных) услуг (работ) осуществляется на основании фактических данных и прогнозного изменения количества потребителей на основе экспертных оценок, с

обязательным обоснованием сделанного прогноза.

7. Потребность в предоставлении муниципальных (государственных) услуг (работ) в натуральном выражении определяется на основании фактических данных и прогнозного изменения количества потребителей соответствующей услуги в очередном году и плановом периоде на основе анализа и экспертных оценок.

8. В ходе Мониторинга учреждением может быть проведен опрос населения на предмет субъективного восприятия населением достаточности оказания муниципальных (государственных) услуг (работ). Под опросом понимается выяснение мнения респондента (опрашиваемого) по определенному кругу включенных в анкету (опросный лист) вопросов.

9. Составление анкет (опросных листов) и проведение опроса возлагается на учреждения и осуществляется согласно разработанным ими порядком. Анкета (опросный лист) должна предварительно быть согласована с управлением культуры и туризма.

10. По результатам Мониторинга на основе анализа показателей объемов оказания муниципальных (государственных) услуг (работ), прогнозов численности потенциальных потребителей муниципальных (государственных) услуг (работ) и результатов проведенных опросов населения (в случае их проведения) учреждением формируются прогнозы объемов муниципальных (государственных) услуг (работ) на очередной финансовый год и плановый период.

11. Прогнозируемый объем муниципальных (государственных) услуг (работ) определяется по формуле:

$$П = Пф \times Т, \text{ где:}$$

П - прогнозируемый объем потребности в муниципальной (государственной) услуге (работе) в натуральном выражении в соответствующем периоде;

Пф - фактический объем предоставления муниципальной (государственной) услуги (работы) в текущем финансовом году;

Т - прогнозируемый индекс роста количества потенциальных потребителей муниципальной (государственной) услуги (работы) на соответствующий год к количеству потенциальных потребителей в текущем году.

12. Единицы измерения прогнозируемого объема муниципальных (государственных) услуг (работ) определяются в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных (государственных) услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями города Владимира, подведомственными управлению культуры и туризма.

13. Результаты Мониторинга потребности в предоставлении муниципальных (государственных) услуг (работ) в натуральном выражении обобщаются в таблице по нижеприведенной форме:

Наименование муниципальной (государственной) услуги (работы)	Единица измерения услуги (работы)	Оценка потребности в натуральном выражении по годам				
		Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Плановый период	
					1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7

14. Оценка потребности в предоставлении муниципальных (государственных) услуг (работ) в натуральном выражении используется в качестве основы для разработки муниципального задания и определения потребности в предоставлении соответствующих муниципальных (государственных) услуг (работ) на очередной финансовый год и плановый период в стоимостном выражении.

15. Итоги Мониторинга с учетом прогнозного изменения потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах) муниципальных учреждений города Владимира, подведомственных управлению культуры и туризма размещаются главными распорядителями бюджетных средств на официальном сайте органов местного самоуправления.

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СТОИМОСТНОЙ ОЦЕНКИ ПОТРЕБНОСТИ В
МУНИЦИПАЛЬНЫХ
(ГОСУДАРСТВЕННЫХ) УСЛУГАХ (РАБОТАХ), ОКАЗЫВАЕМЫХ
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА ВЛАДИМИРА,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА**

1. Стоимостная оценка потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах) (далее - Оценка) осуществляется учреждением.

2. Исходными данными для проведения Оценки являются данные, получаемые в ходе Мониторинга потребности в предоставлении муниципальных (государственных) услуг (работ), статистическая и иная отчетность, имеющаяся в муниципальных учреждениях. Отдельные данные, характеризующие потребность в муниципальных услугах и отсутствующие в официальных статистических данных, могут быть получены в результате специальных информационных запросов, исследований либо установлены экспертным путем.

3. Для проведения Оценки используются:

- прогнозные показатели объемов потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах) в натуральном выражении (по видам услуг), получаемые в ходе Мониторинга потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах);

- данные о натуральных объемах фактически оказываемых муниципальных (государственных) услуг (работ) за текущий финансовый год (по видам муниципальных (государственных) услуг (работ));

- фактические данные о бюджетных ассигнованиях, выделенных на финансирование муниципальных (государственных) услуг (работ), и структуре затрат по оказанию соответствующих услуг (работ);

- прогнозы темпов роста (сокращения) отдельных показателей структуры затрат по оказанию (выполнению) соответствующих муниципальных (государственных) услуг (работ).

4. Фактические данные о бюджетных ассигнованиях, выделенных на финансирование муниципальных (государственных) услуг (работ), и структуре затрат по оказанию соответствующих муниципальных (государственных) услуг (работ),

формируются на основе существующей бюджетной отчетности по отраслям, оказывающим соответствующие муниципальные (государственные) услуги (работы). Группировка затрат по оказанию соответствующих муниципальных (государственных) услуг (работ) производится с учетом бюджетной классификации расходов.

5. Прогнозные индексы определяются на очередной финансовый год и плановый период по отношению к показателям текущего года.

6. Оценка производится по каждой из услуг (работ) по формуле:

$$C = H \times П, \text{ где:}$$

C - стоимостная Оценка потребности в муниципальной (государственной) услуге (работе);

H - норматив стоимости единицы муниципальной (государственной) услуги (работы) на очередной финансовый год и плановый период;

П - прогнозируемый объем потребности в муниципальной (государственной) услуге (работе) в натуральном выражении на соответствующий планируемый период.

В свою очередь, норматив стоимости единицы муниципальной (государственной) услуги (работы) на очередной финансовый год и плановый период определяется по формуле:

$$H = (\text{ФСА} \pm \text{ИСУ}) / \text{Пб}, \text{ где:}$$

ФСА - фактическая сумма бюджетных ассигнований, выделенных на финансирование муниципальной (государственной) услуги (работы) в текущем финансовом году;

ИСУ - изменение стоимости муниципальной (государственной) услуги (работы) за год, определяемое отдельным расчетом и обусловленное воздействием на стоимость муниципальной (государственной) услуги (работы) факторов, подтвержденных прогнозом удорожания отдельных составляющих стоимости муниципальной (государственной) услуги (работы) или изменения условий (стандартов) предоставления муниципальной (государственной) услуги (работы);

Пб - фактический объем предоставления муниципальной (государственной) услуги (работы) в текущем финансовом году.

7. Результаты Оценки обобщаются в таблице по нижеприведенной форме:

N п/п	Наименование муниципальной (государственной) услуги (работы)	Ед. изм.	Стоимостная оценка потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах) по годам				
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной финансовый год	Плановый период	
						20__ год	20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8

8. По итогам рассмотрения результатов Оценки на комиссии по повышению результативности бюджетных расходов при главном распорядителе бюджетных средств могут быть установлены обязательные для выполнения подведомственными муниципальными учреждениями задания по снижению затрат на оказание финансируемых из бюджета муниципальных (государственных) услуг (работ), а также может быть внесено предложение об уточнении объемов оказания муниципальных (государственных) услуг (работ). В этом случае главный распорядитель бюджетных средств производит уточнение результатов Оценки, и с учетом этих показателей рассчитывается новый норматив стоимости единицы муниципальной (государственной) услуги (работы). Расчет производится по формуле:

$$\text{Нед} = (C - ЗСЗ) / V, \text{ где:}$$

Нед - норматив стоимости единицы муниципальной (государственной) услуги (работы);

C - стоимостная Оценка потребности в муниципальной (государственной) услуге (работе);

ЗСЗ - задание по снижению затрат в стоимостном выражении;

V - объем муниципальных (государственных) услуг (натуральная величина).

9. Результаты расчета обобщаются в таблице по нижеприведенной форме:

Перечень муниципальных (государственных) услуг (работ)	Единица измерения муниципальных (государственных) услуг (работ)	Объем муниципальных (государственных) услуг (работ) в натуральном выражении	Стоимостная оценка потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах)	Задание по снижению затрат в стоимостном выражении	Норматив стоимости единицы муниципальной (государственной) услуги (работы)
1	2	3	4	5	6

Уточненный норматив стоимости единицы муниципальной (государственной) услуги (работы) выносится на рассмотрение и утверждение комиссии по повышению результативности бюджетных расходов при главном распорядителе бюджетных средств.

10. Результаты Оценки размещаются главными распорядителями бюджетных средств на официальном сайте органов местного самоуправления.

**ПОРЯДОК
УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ПОТРЕБНОСТИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ
(ГОСУДАРСТВЕННЫХ) УСЛУГАХ (РАБОТАХ), ОКАЗЫВАЕМЫХ
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДА ВЛАДИМИРА,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА**

1. Учет результатов потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах) (далее - Учет) осуществляется учреждением ежегодно в срок до 10 июля.

2. Для проведения Учета используются результаты Мониторинга потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах) и стоимостной Оценки потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах).

3. Результаты Мониторинга потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах) и стоимостной Оценки потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах) обобщаются в таблице по нижеприведенной форме и рассматриваются на заседании комиссии по повышению результативности бюджетных расходов при главном распорядителе бюджетных средств.

Наименование муниципальных (государственных) услуг (работ)	Единица измерения объема муниципальных (государственных) услуг (работ)	Потребность и фактические объемы оказания муниципальных (государственных) услуг (работ)																		
		Фактическое исполнение за предыдущий финансовый год		План на текущий финансовый год		Оценка потребности на очередной финансовый год		Плановый период												
								20__ год		20__ год										
		тыс. руб.	в нат. выр.	тыс. руб.	в нат. выр.	тыс. руб.	в нат. выр.	тыс. руб.	в нат. выр.	тыс. руб.	в нат. выр.									

4. По данным проведенного Мониторинга потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах) и стоимостной Оценки комиссия по повышению результативности бюджетных расходов при главном распорядителе бюджетных

средств принимает решение об утверждении результатов Оценки потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах) или решение об изменении принимаемых к финансированию объемов оказания муниципальных (государственных) услуг (работ) (с учетом приоритетов в расходовании бюджетных средств).

5. На основе результатов Оценки потребности в муниципальных (государственных) услугах (работах) формируется проект муниципального задания.

6. Муниципальные задания учитываются при составлении проекта бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных (государственных) услуг (работ).