



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2017

№ 609

**Об общественном обсуждении реализации мероприятий подпрограммы  
«Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы  
«Благоустройство территории города Владимира»**

В соответствии со ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» **постановляю:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Благоустройство территории города Владимира» согласно приложению № 1.

1.2. Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Благоустройство территории города Владимира» согласно приложению № 2.

1.3. Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования города Владимира в подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Благоустройство территории города Владимира» согласно приложению № 3.

2. Опубликовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Литвинкина С.В.

Глава администрации города



А.С. Шохин

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Владимира  
от 07.03.2017 № 609

**ПОРЯДОК**  
**общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование**  
**комфортной городской среды» муниципальной программы**  
**«Благоустройство территории города Владимира»**

1. Настоящий Порядок общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Благоустройство территории города Владимира» (далее - Порядок 1, подпрограмма) определяет порядок проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы.

2. Общественные обсуждения проекта подпрограммы проводятся в целях:

- информирования граждан, организаций и общественных объединений города Владимира о разработанном проекте подпрограммы;
- выявление и учет мнения граждан, организаций, объединений города Владимира о разработанном проекте подпрограммы.

3. Общественное обсуждение проекта подпрограммы организуется и проводится ответственным исполнителем подпрограммы.

Общественное обсуждение осуществляется в отношении проекта постановления администрации города Владимира об утверждении новой подпрограммы.

4. Общественное обсуждение проекта подпрограммы осуществляется в форме открытого размещения проекта подпрограммы на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

5. Для организации обсуждения, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а так же для осуществления контроля за реализацией подпрограммы после её утверждения в установленном порядке создается общественная комиссия (далее - Комиссия) из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц.

6. При размещении проекта подпрограммы публикуется следующая информация:

6.1. Извещение о проведении общественного обсуждения проекта подпрограммы по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку 1.

6.2. Срок проведения общественного обсуждения составляет 30 дней со дня размещения проекта подпрограммы на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

6.3. Электронный адрес ответственного исполнителя подпрограммы для направления замечаний и предложений к проекту подпрограммы.

6.4. Состав Комиссии.

7. Участникам общественного обсуждения при направлении замечаний (предложений) к проекту подпрограммы необходимо указывать фамилию, имя, отчество и дату рождения гражданина либо наименование организации, общественного объединения, органа местного самоуправления, а также фамилию, имя и отчество представителя организации, общественного объединения, органа местного самоуправления.

В противном случае замечания (предложения) к проекту подпрограммы признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

8. Комиссия рассматривает, обобщает, анализирует замечания (предложения), поступившие в рамках общественного обсуждения проекта подпрограммы. В случае целесообразности и обоснованности замечания (предложения) ответственный исполнитель подпрограммы дорабатывает проект подпрограммы.

Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер.

В случае отсутствия замечаний проект подпрограммы остается без изменений.

9. Итоги общественного обсуждения проекта подпрограммы в течение 7 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения проекта подпрограммы формируются ответственным исполнителем подпрограммы в виде итогового документа (протокола) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку 1 и подлежат размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

**ИЗВЕЩЕНИЕ****о проведении общественного обсуждения проекта подпрограммы**

Обсуждение проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Благоустройство территории города Владимира» \_\_\_\_\_

(наименование ответственного исполнителя муниципальной программы,

\_\_\_\_\_  
электронная почта и контактный телефон ответственного исполнителя муниципальной программы)

предлагает всем заинтересованным лицам учреждений, организаций, предприятий, общественных объединений, предпринимателям принять участие в обсуждении проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Благоустройство территории города Владимира».

Ознакомиться с проектом документа можно здесь \_\_\_\_\_.  
(ссылка на проект подпрограммы)

Общественное обсуждение проводится с \_\_\_\_\_ г. до \_\_\_\_\_ г.

С целью изучения общественного мнения относительно данного документа просим внести замечания и предложения.

Замечания и предложения просим направлять на электронную почту:

\_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_.  
(электронная почта ответственного исполнителя подпрограммы) (контактный телефон ответственного исполнителя подпрограммы)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**по итогам общественного обсуждения проекта подпрограммы**

г.Владимир

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 года

В соответствии с требованиями постановления администрации города Владимира от \_\_\_\_\_ 2017 № \_\_\_\_\_ «Об общественном обсуждении реализации мероприятий подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Благоустройство территории города Владимира» \_\_\_\_\_

(наименование ответственного исполнителя подпрограммы)

было организовано и проведено общественное обсуждение проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Благоустройство территории города Владимира».

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Благоустройство территории города Владимира» поступили следующие замечания и предложения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Результаты рассмотрения замечаний и предложений:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Подпись руководителя ответственного исполнителя подпрограммы \_\_\_\_\_

Протокол вел (подпись) \_\_\_\_\_

*либо*

В соответствии с требованиями постановления администрации города Владимира от \_\_\_\_\_ 2017 № \_\_\_\_\_ «Об общественном обсуждении реализации мероприятий подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Благоустройство территории города Владимира» \_\_\_\_\_

(наименование ответственного исполнителя подпрограммы)

было организовано и проведено общественное обсуждение проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Благоустройство территории города Владимира».

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Благоустройство территории города Владимира» замечаний и предложений в \_\_\_\_\_ не поступало.

(наименование ответственного исполнителя подпрограммы)

Подпись руководителя ответственного  
исполнителя подпрограммы

\_\_\_\_\_

Протокол вел (подпись)

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Владимира  
от 07.03.2017 № 609

**ПОРЯДОК**  
**предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных**  
**лиц о включении дворовой территории в подпрограмму «Формирование**  
**комфортной городской среды» муниципальной программы**  
**«Благоустройство территории города Владимира»**

1. Настоящий Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Благоустройство территории города Владимира» (далее - Порядок 2, подпрограмма) разработан в целях формирования подпрограммы и определяет последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму, условия и порядок отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащий благоустройству, для включения в подпрограмму.

2. В целях реализации настоящего Порядка 2 используются следующие основные понятия:

2.1. Дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

2.2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

2.3. Автомобильная парковка - специальная площадка (без устройства фундаментов) для открытого хранения автомобилей и других индивидуальных мототранспортных средств в одном уровне.

3. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках подпрограммы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории, из следующих перечней:

3.1. Минимальный перечень работ:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установка скамеек;
- установка урн.

### 3.2. Дополнительный перечень работ:

- оборудование детских и (или) спортивных площадок;
- оборудование автомобильных парковок;
- озеленение территорий;
- оборудование мест отдыха;
- установка ограждений высотой не более 0,7 м.

4. Заинтересованные лица вправе представлять предложения о включении дворовых территорий в подпрограмму, включающие виды работ из минимального перечня работ и (или) дополнительного перечня работ.

5. Выполнение видов работ из дополнительного перечня работ осуществляется в рамках подпрограммы при условии финансового участия (софинансирования) заинтересованных лиц в выполнении указанных видов работ в размере не менее 5 % от общей стоимости соответствующего вида работ.

6. В подпрограмму подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленным в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных подпрограммой.

7. Дворовые территории, прошедшие отбор и не вошедшие в подпрограмму на 2017 год в связи с превышением выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных подпрограммой, включаются в подпрограмму на 2018-2022 годы исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц.

8. Для включения дворовой территории в подпрограмму, заинтересованными лицами представляются в управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира следующие документы:

8.1. Заявка в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку 2.

8.2. Оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих в том числе следующую информацию:

- решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в подпрограмму;
- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;
- перечень работ по благоустройству дворовой территории,



сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

- форма участия: финансовое (при выборе видов работ из дополнительного перечня работ) и (или) трудовое;

- решение о порядке сбора денежных средств на софинансирование видов работ, выполняемых в рамках дополнительного перечня работ;

- решение о принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность - для собственников зданий, строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации подпрограммы;

- обязательно по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации подпрограммы;

- решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации подпрограммы в целях обеспечения софинансирования (далее - представитель).

8.3. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).

8.4. Копию проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).

8.5. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

9. Дополнительно к решению, принимаемому в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка 2, собственники помещений в многоквартирном доме вправе принять решение о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, границы которого не определены на основании данных государственного кадастрового учета на момент принятия данного решения.

10. В случае принятия решения, указанного в пункте 9 настоящего Порядка 2, уполномоченный орган администрации города Владимира в сфере управления муниципальным имуществом в течение года с момента его принятия обеспечивает определение в установленном порядке границ соответствующего земельного участка на основании данных государственного кадастрового учета.

11. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах несут заинтересованные лица, представившие их.

12. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира нарочно

по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.95-а, кабинет № 112 до 31.03.2017 с понедельника по пятницу с 08:30 ч до 12:00 ч и с 13:00 ч до 17:00 ч.

13. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

14. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира не позднее рабочего дня, следующего за днем представления заявки, передает ее в общественную комиссию (далее - комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации города Владимира.

15. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком 2 требованиям, в том числе к составу и оформлению.

16. Комиссия возвращает заявку в следующих случаях:

16.1. Представление заявки после окончания срока подачи, указанного в пункте 9 настоящего Порядка 2.

16.2. Представление заявки и прилагаемых к ней документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка 2.

17. Решение комиссии оформляется протоколом и в срок не позднее 2 дней после проведения заседания комиссии размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

18. В случае выявления несоответствия заявке требованиям настоящего Порядка 2, заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в подпрограмму. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

## Приложение к Порядку 2

В администрацию города Владимира  
от \_\_\_\_\_

(указывается фамилия, имя, отчество представителя)

проживающий(ая) по адресу:

номер контактного телефона:

**ЗАЯВКА**  
**о включении дворовой территории в подпрограмму**

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома \_\_\_\_\_

(указать адрес многоквартирного дома)

в подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Благоустройство территории города Владимира» для благоустройства дворовой территории.

Приложение:

1. Оригинал протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений.
2. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).
3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).
4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

Представитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение № 3  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Владимира  
от 07.03.2017 № 609

## ПОРЯДОК

**представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования города Владимира в подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Благоустройство территории города Владимира»**

1. Настоящий Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования города Владимира в подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Благоустройство территории города Владимира» (далее - Порядок 3, подпрограмма) разработан в целях формирования подпрограммы и определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в подпрограмму наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования города Владимира, подлежащей благоустройству в 2017 году (далее - общественная территория).

2. В целях реализации настоящего Порядка 3 под общественной территорией понимается территория общего пользования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары и др.).

3. Предложение о включении в подпрограмму общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее - заявители) в соответствии с настоящим Порядком 3.

4. Предложение о включении в подпрограмму общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку 3.

5. Предложение о включении общественной территории в подпрограмму должно отвечать следующим критериям:

5.1. Наиболее посещаемая территория.

5.2. Соответствия территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования.

5.3. Возможность реализации проекта в полном объеме в 2017 году.

6. Заявитель в заявке вправе указать:

6.1. Предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ предлагаемых к выполнению на общественной территории.

6.2. Предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов.

6.3. Предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству.

6.4. Предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории.

6.5. Проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

7. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).

8. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира нарочно по адресу: г.Владимир, ул.Горького, д.95-а, кабинет № 112 до 31.03.2017 с понедельника по пятницу с 08:30 ч до 12:00 ч и с 13:00 ч до 17:00 ч.

9. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

10. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Владимира не позднее рабочего дня, следующего за днем представления заявки, передает ее в общественную комиссию (далее - комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации города Владимира.

11. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки установленным настоящим Порядком 3 требованиям.

12. Решение комиссии оформляется протоколом и в срок не позднее 2 дней после заседания комиссии и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

## Приложение к Порядку 3

В администрацию города Владимира  
от \_\_\_\_\_

(указывается фамилия, имя, отчество представителя)

проживающий(ая) по адресу  
(имеющий местонахождение - для  
юридических лиц): \_\_\_\_\_

номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВКА о включении общественной территории в подпрограмму

### I. Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет)	
Площадь, на которой реализуется проект, кв.м	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Заявитель проекта	
Целевая группа:	
количество человек, заинтересованных в реализации проекта, в том числе:	
- прямо заинтересованных, человек	
- косвенно заинтересованных, человек	

### II. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения:

- характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;

- необходимость выполнения проекта;

- круг людей, которых касается решаемая проблема;

- актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.

2. Цели и задачи проекта.

3. Мероприятия по реализации проекта:

- конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;

- способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением);

- предполагаемое воздействие на окружающую среду.

4. Ожидаемые результаты проекта:

- практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы;

- количественные показатели.

5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)