

Контрольно-счетная палата города Владимира

**Стандарт финансового контроля
СФК-009**

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ**

(Стандарт подлежит применению с 16.10.2019 (в ред. от 01.03.2023 № 3-п) и
действует до его отмены)

Утвержден
приказом Председателя
Контрольно-счетной
палаты города Владимира
от 01.03.2023 № 3-п

Оглавление

1. Основные положения	3
1.1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ	3
1.2. ЦЕЛЬ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ	4
1.3. ЗАДАЧИ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ.	4
2. Основные методы проведения финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов	4
3. Порядок проведения финансово-экономической экспертизы проекта муниципального правового акта	5
4. Требования к оформлению результатов экспертизы	6
5. Заключительные положения	7

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ

1.1.1. Стандарт финансового контроля СФК-009 «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов» (далее по тексту – Стандарт) разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации муниципальных образований, утвержденными Постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 29.03.2022 № 2ПК и Общими требованиями к стандартам внешнего муниципального финансового контроля для контрольно-счетных органов муниципальных образований Владимирской области, утвержденных решением Коллегии Счетной палаты Владимирской области от 09.02.2023 № 04/13.

1.1.2. При выполнении требований Стандарта необходимо руководствоваться Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом города Владимира, Положением о Контрольно-счетной палате города Владимира, утвержденным решением Совета народных депутатов от 02.12.2016 № 365, Регламентом Контрольно-счетной палаты города Владимира.

1.1.3. Стандарт является нормативным документом, устанавливающим общие принципы и систему целенаправленных, систематических и сбалансированных шагов или действий, которые должны быть осуществлены при организации и проведении финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов муниципального образования город Владимир (далее по тексту – проекты муниципальных правовых актов) и подготовке по ним соответствующего заключения.

Стандарт не распространяется на порядок проведения экспертизы проектов муниципальных программ города Владимира, проектов изменений действующих муниципальных программ города Владимира.

1.1.4. Целью настоящего Стандарта является установление основных подходов к организации и проведению финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов.

1.1.5. Задачи Стандарта:

- закрепление основных методов проведения финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов;
- определение основных правил и процедур проведения финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов;
- определение структуры, содержания и основных требований к подготовке заключения, составляемого по результатам проведения финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов.

1.1.6. Стандарт является обязательным к применению всеми сотрудниками Контрольно-счетной палаты города Владимира (далее по тексту - КСП), привлечёнными специалистами и независимыми экспертами, участвующими в осуществлении финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов.

1.2. ЦЕЛЬ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Целью финансово-экономической экспертизы проекта муниципального правового акта является выявление или подтверждение отсутствия нарушений и недостатков проекта муниципального правового акта, создающих условия для последующего неправомерного и (или) неэффективного использования средств муниципального бюджета, невыполнения (неполного выполнения) задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления города Владимира.

Финансово-экономическая экспертиза проекта муниципального правового акта не предполагает оценку общего социально-экономического эффекта от его реализации, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социально-экономических воздействий при принятии или непринятии муниципального правового акта. В пределах своей компетенции КСП вправе выразить своё мнение по указанным аспектам.

1.3. ЗАДАЧИ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Основными задачами финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов является оценка их положений на предмет:

- соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и Владимирской области, а также действующим муниципальным правовым актам города Владимира, устанавливающих порядок формирования и использования средств муниципального бюджета;
- отсутствия (минимизации) рисков принятия решений по формированию и использованию средств муниципального бюджета, создающих условия для их последующего неправомерного и (или) неэффективного использования, невыполнения (неполного выполнения) задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления города Владимира;
- обоснованности заявленных финансово-экономических последствий принятия проекта муниципального правового акта.

2. ОСНОВНЫЕ МЕТОДЫ ПРОВЕДЕНИЯ ФИНАНСОВО- ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Основными методами проведения финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных правовых актов являются:

- анализ;
- системный анализ;
- функциональный анализ;
- сравнительно-правовой метод;
- статистический.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА

3.1. Проведение финансово-экономической экспертизы проекта муниципального правового акта заключается в осуществлении следующих процедур:

- изучить существующую законодательную и нормативную базу, правоприменительную по вопросам регулирования проекта муниципального правового акта;
- изучить содержание проекта муниципального правового акта, проанализировать содержащиеся в нём нормы, т.е. установить их смысл и содержание, а также возможные последствия применения;
- установить соответствие сферы регулирования проекта муниципального правового акта вопросам местного значения города Владимира, полномочиям органов местного самоуправления города Владимира по решению вопросов местного значения, а также возможность реализации органами местного самоуправления права на решение вопросов, не отнесённых к вопросам местного значения (в случае, если проектом предлагается реализовать такое право);
- проверить нормы проекта муниципального правового акта на соответствие действующему законодательству и муниципальным правовым актам города Владимира, имеющим более высокую юридическую силу;
- установить соответствие цели проекта муниципального правового акта целевым ориентирам социально-экономического развития города Владимира, основным направлениям его бюджетной и налоговой политики на соответствующий период;
- проанализировать положения проекта нормативного акта на соответствие основным принципам построения бюджетной системы Российской Федерации (единства бюджетной системы, разграничения доходов между уровнями бюджетной системы, самостоятельности бюджетов, полноты отражения доходов бюджетов, сбалансированности бюджета, гласности и др.);
- оценить риски проекта муниципального правового акта для средств муниципального бюджета;
- оценить достаточность и обоснованность финансово-экономических обоснований проекта муниципального правового акта;
- оценить результативность и эффективность предлагаемого расходования средств городского бюджета, выявить резервы;

- проанализировать соответствие предлагаемого проектом муниципального правового акта объёма расходования средств городского бюджета расходам утверждённого бюджета;

- выявить наличие в проекте муниципального правового акта коррупциогенных факторов или признаков;

- выявить наличие в проекте муниципального правового акта реализации рекомендаций КСП, разработанных по результатам ранее проведённых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, экспертиз иных проектов муниципальных правовых актов (при их наличии).

3.2. Объём финансово-экономической экспертизы проекта муниципального правового акта (перечень обязательных к рассмотрению вопросов и глубина их проработки) определяется руководителем экспертизы исходя из вида и сферы регулирования проекта муниципального правового акта, целей и задач экспертизы и условий её проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).

3.3. При необходимости Председателем КСП могут быть определены вопросы, на которые специалистам, осуществляющим финансово-экономическую экспертизу проекта муниципального правового акта, предлагается обратить особое внимание.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТОВ ЭКСПЕРТИЗЫ

4.1. По результатам проведения финансово-экономической экспертизы проекта муниципального правового акта составляется заключение.

4.2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

4.3. Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, по результатам рассмотрения, на основании и с учётом которых проведена экспертиза, а также предмет регулирования проекта муниципального правового акта (при необходимости). Во вводной части заключения могут указываться привлеченные эксперты, чьи материалы были учтены при подготовке заключения.

4.4. В содержательной части заключения отражаются суждения, оценки, выводы и предложения по результатам проведения процедур, указанных в п. 3.1. настоящего Стандарта.

Все суждения, оценки, выводы и предложения, отраженные в заключении, должны быть обоснованы ссылками на нормы действующего законодательства, муниципальных правовых актов города Владимира и положения проекта муниципального правового акта.

4.5. В случае проведения повторной экспертизы проекта муниципального правового акта во вводной части заключения отражается данное обстоятельство, а в содержательной части отмечается факт устранения (неустранения) и (или) учёта замечаний, предложений и рекомендаций КСП (при наличии), сделанных по результатам проведения предыдущей экспертизы.

4.6. В заключении КСП не даются рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта муниципального правового акта.

4.7. Заключение оформляется специалистом, осуществившим финансово-экономическую экспертизу проекта муниципального правового акта, в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в КСП, подписывается председателем КСП и направляется в Совет народных депутатов города Владимира, представивший проект муниципального правового акта на экспертизу в КСП, иным должностным лицам, определяемым Председателем КСП.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Контрольно-счетная палата города Владимира обеспечивает актуализацию Стандарта путем подготовки и внесения в него необходимых изменений.

5.2. При необходимости одновременно с актуализацией Стандарта вносятся изменения во взаимосвязанные с ним документы или принимается решение о признании соответствующих документов утратившими силу и (или) о разработке новых документов.

5.3. Стандарт подлежит признанию утратившим силу в случаях:

- несоответствия Стандарта вновь принятым законодательным актам Российской Федерации и (или) субъекта Российской Федерации, при этом объем изменений, подлежащих внесению в связи с этим в Стандарт, затрагивает значительную часть Стандарта и (или) существенно изменяет его структуру;

- утверждения нового Стандарта взамен действующего;
- включения значительной части или всех положений Стандарта в другой утвержденный Стандарт;

- в иных случаях в соответствии с решением Контрольно-счетной палаты города Владимира.