



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА
НАЧАЛЬНИК ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

ПРИКАЗ

28.03.2024

№ 61

Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

В соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782, Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н **приказываю:**

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Действие приказа распространяется на правоотношения, возникшие

с 01.01.2024 и применяется к правоотношениям по формированию отчета о мониторинге субсидий по итогам I квартала 2024 года.

3. Разместить данный приказ в СПС «КонсультантПлюс» и обнародовать на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



В.А. Трусова

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника финансового
управления администрации
города Владимира
от 18.03.2024 № 61

ПОРЯДОК
проведения мониторинга достижения результатов предоставления
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим
лицам – производителям товаров, работ, услуг

1. Настоящий Порядок регламентирует процесс проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (за исключением субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджета города Владимира, если расходные обязательства города Владимира по их предоставлению софинансируются путем предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение, за счет средств федерального бюджета) (далее соответственно – Мониторинг, субсидии).

2. Проведение Мониторинга осуществляется главными распорядителями средств бюджета города Владимира, до которых в установленном порядке в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателям бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – ГРБС) и финансовым управлением администрации города Владимира (далее – финансовое управление).

3. ГРБС в целях проведения Мониторинга представляют на бумажном носителе и в электронном виде в формате Excel в финансовое управление ежеквартально в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (не позднее 1 февраля – за отчетный финансовый год) информацию о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии по формам согласно приложению № 1 и приложению № 2 к настоящему Порядку.

В случае невыполнения плана мероприятий ГРБС одновременно с предоставлением вышеуказанных документов направляют в финансовое управление пояснительную записку о причинах невыполнения плана мероприятий и принимаемых мерах.

4. Отдел финансирования социальной сферы и отдел финансов производственных отраслей и управления внутренним долгом финансового управления, курирующие соответствующие направления расходов, при получении информации от ГРБС в течение 10 рабочих дней проводят

проверку представленных документов.

5. Отдел финансов производственных отраслей и управления внутренним долгом финансового управления в течение 3-х рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, формирует сводную информацию по результатам Мониторинга по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и направляет ее в адрес заместителей главы администрации города по курируемым направлениям деятельности.

6. Отдел правового обеспечения, работы с персоналом и делопроизводства финансового управления обеспечивает размещение сводной информации по главным распорядителям бюджетных средств о результатах проведенного мониторинга на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира в течение 2-х рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку проведения мониторинга
достижения результатов
предоставления субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, физическим
лицам – производителям товаров,
работ, услуг

Информация
о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии
по состоянию

	на 1 _____ 20__ г.	Дата	Коды
		Дата <1>	
Наименование финансового органа	Финансовое управление администрации города Владимира	По Сводному реестру	
Наименование главного распорядителя средств бюджета города		По Сводному реестру	
Наименование задачи (основного мероприятия) муниципальной программы <2>		По БК <2>	
Наименование субсидии		По БК <3>	
Периодичность: ежеквартальная			

Раздел I. Информация о достижении контрольных точек в целях достижения
результатов предоставления субсидии

№ п/п	Наименование данных	Количество <4>
1	2	3
I	Результат предоставления субсидии 1	X

№ п/п	Наименование данных	Количество <4>
1.1	достигнутые в отчетном периоде контрольные точки	
	в том числе:	
1.1.1	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
1.1.2	достигнутые с нарушением установленных сроков	
1.1.3	достигнутые до наступления срока	
1.2	достигнутые в периодах, предшествующих отчетному, контрольные точки	
1.3	недостигнутые контрольные точки	
	в том числе:	
1.3.1	срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному	
1.3.2	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
1.4	контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом	
	в том числе:	
1.4.1	с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения	
1.4.2	с наличием отклонений от плановых сроков их достижения	
...	...	...
II	Результат предоставления субсидии 2	X
2.1	достигнутые в отчетном периоде контрольные точки	
	в том числе:	
2.1.1	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
2.1.2	достигнутые с нарушением установленных сроков	
2.1.3	достигнутые до наступления срока	
2.2	достигнутые в периодах, предшествующих отчетному, контрольные точки	
2.3	недостигнутые контрольные точки	

№ п/п	Наименование данных	Количество <4>
	в том числе:	
2.3.1	срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному	
2.3.2	срок достижения которых наступает в отчетном периоде	
2.4	контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом	
	в том числе:	
2.4.1	с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения	
2.4.2	с наличием отклонений от плановых сроков их достижения	

Руководитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (ФИО) (телефон)

" " 20 г.

<1> Указывается дата формирования настоящей Информации о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии.

<2> В случае, если предоставление субсидии осуществляется в рамках задачи (основного мероприятия) муниципальной программы, а в случае предоставления субсидии в рамках непрограммного направления - не заполняется.

<3> В кодовой зоне указываются 13 - 17 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

<4> Количество контрольных точек в графе 3 раздела I настоящего приложения:

по строке 1.1 в разрезе результатов предоставления субсидии рекомендуется формировать исходя из суммы количества контрольных точек, указанных в строках 1.1.1 - 1.1.3 в разрезе результатов предоставления субсидий;

по строкам 1.1.1 - 1.1.3 показатели рекомендуется формировать исходя из количества контрольных точек, по которым дата фактического достижения, указанная в графе 12 раздела II настоящего приложения, соответствует отчетному периоду, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.2 в разрезе результатов предоставления субсидии показатели рекомендуется

формировать исходя из количества контрольных точек, по которым дата фактического достижения, указанная в графе 12 раздела II настоящего приложения, наступила в периодах, предшествующих отчетному, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.3 в разрезе результатов предоставления субсидий рекомендуется формировать исходя из суммы количества контрольных точек, указанных в строках 1.3.1 - 1.3.2 в разрезе результатов предоставления субсидии;

по строкам 1.3.1, 1.3.2 показатели рекомендуется формировать исходя из суммы количества контрольных точек, по которым на конец отчетного периода в графе 12 раздела II настоящего приложения отсутствует информация о фактическом достижении, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.4 в разрезе результатов предоставления субсидий рекомендуется формировать исходя из суммы количества контрольных точек, указанных в строках 1.4.1 - 1.4.2 в разрезе результатов предоставления субсидии;

по строке 1.4.1 показатели рекомендуется формировать исходя из суммы количества контрольных точек, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, по которым прогнозная дата, указанная в графе 12 раздела II настоящего приложения, соответствует или наступает ранее плановой даты, указанной в графе 11 раздела II настоящего приложения, отраженных в разрезе получателей субсидии;

по строке 1.4.2 показатели рекомендуется формировать исходя из суммы количества контрольных точек, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом, по которым прогнозная дата, указанная в графе 12 раздела II настоящего приложения, наступает позднее плановой даты, указанной в графе 11 раздела II настоящего приложения, отраженных в разрезе получателей субсидии.

Раздел II. Информация о достижении результатов

Получатель субсидии	Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки <5>	Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки <5>	Единица измерения <5>		Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки <5>						Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки <5>		Размер субсидии, подлежащий предоставлению в финансовом году <5>	
			наименование	код по ОК ЕИ	плановое		фактическое		не распределено	плановый	фактический/прогнозный	распределенный по получателям субсидии, руб.	нераспределенный, руб.	
					с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Результат предоставления субсидии:										X	X			
	Результат предоставления субсидии:	X							X			X	X	
	Контрольная точка:				X		X		X			X	X	
	...								X			X		
	Результат	X							X			X	X	

[illegible]

Руководитель		
	(должность)	(подпись)
		(расшифровка подписи)

Исполнитель	(должность)	(ФИО)	(телефон)
-------------	-------------	-------	-----------

"	"	20	г.
---	---	----	----

<5> Показатели раздела II настоящего приложения:
для строк "Результат предоставления субсидии":

в части граф 4, 5 формируются на основании информации о значении результата предоставления субсидии (гранта) юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, некоммерческой организации, содержащейся в соглашении о предоставлении соответствующей субсидии;

в части граф 6 - 9, 13 рассчитывается как сумма показателей, указанных граф по строке "Результат предоставления субсидии" в разрезе получателей субсидии;

в части графы 10 рассчитывается как разница между значением результата предоставления субсидии на текущий финансовый год и суммой конечных значений результатов предоставления субсидии, включенных в заключенные по субсидиям соглашения;

в части графы 14 рассчитывается как разница между размером субсидии юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, некоммерческой организации, утвержденной главному распорядителю бюджетных средств по соответствующей субсидии, и показателем графы 13;

для иных строк:

в части граф 2 - 5, 7, 9, 11, 12 показатели формируются на основании соответственно показателей граф 1 - 9 отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, установленных в приложении к соглашению. Показатели граф 7, 9 формируются нарастающим итогом с начала текущего финансового года;

в части граф 6, 8 формируются на основании показателей, установленных в приложении к соглашению, в котором определяются плановые и фактические значения результатов предоставления субсидии с даты заключения соглашения;

в части графы 13 формируются на основании показателей, установленных в приложении к соглашению, в котором определяется размер субсидии, предусмотренный для достижения результата предоставления субсидии.

Сводная информация по ГРБС о результатах проведенного мониторинга по состоянию на отчетный период

[illegible]

Примечание: данные по графам 9-11 формируются нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель	(ФИО)	(телефон)
-------------	-------	-----------

"	"	20	г.
---	---	----	----